

PRESTUPOVÝ PORIADOK SLOVENSKEJ LYŽIARSKEJ ASOCIÁCIE

I. ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

Článok 1

- 1.1 Prestupový poriadok SLA stanovuje podmienky, na základe ktorých uskutočňujú zmeny klubovej/oddielovej príslušnosti členov SLA.
- 1.2 Zmeny klubovej/oddielovej príslušnosti v SLA majú pomáhať pri výchove a zabezpečovaní rastu nadaných športovcov. Pri týchto zmenách je potrebné prihliadať na potreby LO a LK, ako aj na potreby a osobné záujmy člena. Pri prestupe je potrebné dbať na to, aby prestup nenarušil regulárnosť súťaží SLA.

Článok 2

- 2.1 Prestup znamená trvalú zmenu klubovej/oddielovej príslušnosti člena.
- 2.2 Hostovanie znamená dočasnú zmenu klubovej/oddielovej príslušnosti člena.

Článok 3

- 3.1 Prestupový poriadok SLA stanovuje podmienky na prestup a hostovanie členov medzi LO a LK registrovanými v SLA.
- 3.2 Hostovanie je možné len u člena SLA, ktorý je evidovaný prostredníctvom materského LO a LK v SLA.

Článok 4

- 4.1 Prestupu alebo hostovania člena SLA sa zúčastňujú:
 - člen SLA, ktorý ohlásil prestup alebo hostovanie
 - štatutárny zástupca LO/LK, v ktorom je člen evidovaný (materský klub/oddiel)
 - štatutárny zástupca LO/LK, do ktorého člen prestupuje alebo bude hosťovať (nový klub/oddiel)

II. PODMIENKY PRESTUPU

Článok 5

- 5.1 Člen môže ohlásiť prestup kedykoľvek v priebehu celého roka.
- 5.2 V prípade nesúhlasu materského LK/LO s prestupom, má člen právo využiť stanovené prestupové termíny a to od **15.04. do 15.05.** kalendárneho roka alebo v náhradný termín pred sezónou od **15.09. do 15.10.** kalendárneho roka.

- 5.3 Jedine na prestupy podané v stanovených termínoch je možné podať odvolanie na predsedníctvo SLA alebo na KRK.
- 5.4 Člen môže ohlásiť prestup iba do jedného LO alebo LK. V prípade, že člen podá žiadosti o prestup do dvoch alebo viacerých LO/LK alebo poruší Prestupový poriadok SLA, dopustí sa priestupku, ktorý bude riešiť Disciplinárna komisia SLA a takému členovi bude udelený trest podľa závažnosti priestupku.

III. OHLÁSENIE PRESTUPU

Článok 6

- 6.1 Člen, ktorý chce ohlásiť prestup, vyplní čitateľne tlačivo „Ohlásenie prestupu hostovanie“, a to písacím strojom, PC alebo paličkovým písmom. Na tlačive je potrebné zreteľne označiť, či sa jedná o prestup alebo o hostovanie preškrtnutím slova, ktoré je nadbytočné (napr. preškrtnutím slova „hostovanie“ ak ide o prestup). Na tlačive nesmie chýbať čitateľný vlastnoručný podpis a dátum. Pri športovcoch mladších ako 18 rokov je potrebný písomný súhlas jedného z rodičov alebo zákonného zástupcu.
- 6.2 Vyplnené tlačivo, ktoré obsahuje stanovisko nového klubu/oddielu, odovzdá člen na vyjadrenie materskému klubu/oddielu, a to buď osobne alebo doporučenou poštou najneskôr do 10. dňa, kedy má dôjsť k prestupu. Osobne odovzdané tlačivo si člen nechá písomne potvrdiť.
- 6.3 Materský klub/oddiel vo svojom vyjadrení na tlačive „Ohlásenie prestupu – hostovanie“ uvedie, či s prestupom súhlasí alebo nesúhlasí. Tlačivo sa vráti členovi a to buď osobne alebo doporučenou poštou, najneskôr však do 20.dňa po obdržaní tlačiva „Ohlásenie prestupu – hostovanie“ od člena SLA. Osobné prevzatie tlačiva si klub/oddiel nechá písomne potvrdiť.
- 6.4 Ak materský klub/oddiel tlačivo „Ohlásenie prestupu – hostovanie“ v stanovenom termíne členovi nevráti alebo sa k nemu písomne nevyjadrí, považuje sa to za kladné vyjadrenie, t.j., že materský klub/oddiel s prestupom súhlasí.

Článok 7

- 7.1 Orgánu, ktorý bude o prestupe rozhodovať, je člen povinný podľa článku 6 v stanovenom termíne podať nasledovné doklady osobne (pri osobnom odovzdaní dokladov si to nechá člen písomne potvrdiť) alebo doporučenou poštou:
 - a) tlačivo SLA „Ohlásenie prestupu – hostovanie“. Ak nebolo materským klubom/oddielom v stanovenom termíne podľa článku 6.3. vrátené, odovzdá člen potvrdenie o odovzdaní tohto tlačiva materskému klubu/oddielu v súlade s článkom 6.2. a k tomu priloží duplikát pôvodného tlačiva „Ohlásenie prestupu – hostovanie“

- b) Členský preukaz
- c) Fotografiu v člena v elektronickej forme pasového formátu
- d) Doklad o úhrade poplatku za prestup

Článok 8

- 8.1 Ohlásený prestup nemôže člen odvolať.

IV. ROZHODOVANIE O PRESTUPE

Článok 9

- 9.1 Ak ohlásený prestup spĺňa náležitosti uvedené v článku 6 a 7, a materský klub, aj nový klub súhlasia s prestupom člena, Sekretariát SLA zrealizuje prestup bez potreby odsúhlasenia Predsedníctva odborného úseku.
- 9.2 Ak jeden z klubov (materský alebo nový) nesúhlasí s prestupom člena, o ohlásenom prestupe rozhoduje Predsedníctvo odborného úseku (ďalej len „P-OÚ“)

Článok 10

- 10.1 P-OÚ o prestupe nerozhoduje ak:
- a) ak je ohlásený osobou, ktorá nie je členom SLA
 - b) ak je ohlásený do dvoch alebo viacerých klubov/oddielov
 - c) ak nespĺňa náležitosti uvedené v článku 6 a 7
 - d) ak bol ohlásený orgánu, ktorý nie je na tento úkon kompetentný
 - e) ak bol ohlásený športovcom z klubu/oddielu alebo do klubu/oddielu, ktorý nie je členom SLA

Článok 11

- 11.1 V prípadoch, ak P-OÚ o prestupe nerozhoduje, vráti ohlasovateľovi predložené doklady späť.
- 11.2 Prestup, o ktorom sa nejedná, nie je považovaný za ohlásený prestup.

Článok 12

- 12.1 Po schválení prestupu zabezpečí nový LO/LK vydanie nového členského preukazu člena.

Článok 13

- 13.1 Ak P-OÚ prestup zamietne, vydá písomné rozhodnutie, ktoré zašle doporučenou poštou všetkým účastníkom, ktorých sa prestup týka.
- 13.2 Písomné rozhodnutie P-OÚ musí obsahovať výrok, výšku výchovného, odôvodnenie a poučenie o možnosti odvolania. Písomné rozhodnutie podpisuje predseda odborného úseku a jeho športový riaditeľ.

V. ODVOLANIE SA PROTI PRESTUPU

Článok 14

- 14.1 Proti zamietnutiu prestupu sa môžu účastníci jednania o prestupe odvolať písomne, doporučenou poštou a to na P-SLA do 15-ti dní odo dňa doručenia písomného rozhodnutia P-OÚ o zamietnutí prestupu. Súčasťou odvolania musí byť príloha a to potvrdenie o zaplatení poplatku za prejednanie odvolania podľa článku 23.3.

Článok 15

- 15.1 P-SLA si vyžiada podkladové materiály od príslušného úseku a o odvolaní rozhodne na svojom najbližšom zasadnutí po dni doručenia odvolania.
- 15.2 P-SLA odvolanie nerieši, ak nebolo podané účastníkom jednania o prestupe, ak bolo podané neskoro alebo nebol zaplatený poplatok za prejednanie odvolania.
- 15.3 Až do rozhodnutia P-SLA zostáva v platnosti rozhodnutie P-OÚ.

Článok 16

- 16.1 P-SLA zašle rozhodnutie o odvolaní písomne, doporučenou poštou, všetkým účastníkom jednania o prestupe.
- 16.2 Písomné rozhodnutie P-OÚ musí obsahovať výrok, výšku výchovného, odôvodnenie a poučenie o možnosti odvolania. Písomné rozhodnutie podpisuje prezident SLA a generálny sekretár SLA.

Článok 17

- 17.1 Rozhodnutie P-SLA je konečné a odvolanie proti jeho rozhodnutiu nie je dovolené.

VI. PODMIENKY PRE HOSTOVANIE

Článok 18

- 18.1 Člen môže podať žiadosť o hostovanie a to na dobu určitú, najdlhšie však na dobu 12 mesiacov.
- 18.2 Možnosť pre ohlásenie hostovania je v priebehu celého kalendárneho roka 19.3. Ohlásenie hostovania sa realizuje písomne na tlačive „Ohlásenie prestupu – hostovanie“, na ktorom sa zreteľne preškrtnú slovo „prestup“.
- 18.3 Podmienkou pre súhlas s hostovaním je súhlasné písomné vyjadrenie materského klubu/oddielu a nového klubu/oddielu.
- 18.4 Ak nie je na tlačive súhlasné písomné vyjadrenie o hostovaní oboch klubov/oddielov, je žiadosť o hostovanie neplatná bez možnosti odvolania.
- 18.5 Ak medzi klubmi/oddielmi dôjde k dohode o hostovaní, hostujúci klub doručí na Sekretariát SLA najneskôr do 7 pracovných dní riadne vyplnené tlačivo „Ohlásenie

prestupu – hostovanie“ s potvrdením oboch klubov, pôvodný členský preukaz a administratívny poplatok vo výške 15,-Eur, resp. potvrdenie o jeho zaplatení.

VII. VÝCHOVNÉ

Článok 19

- 19.1 Za prestup člena staršieho ako 10 rokov môže materský klub/oddiel požadovať od nového klubu/oddielu výchovné za obdobie aktívneho členstva v SLA.
- 19.2 V prípade, že sa kluby na prestupe a výchovnom nedohodnú a o prestupe rozhoduje SLA (P-OÚ na prvom stupni, P-SLA po odvolaní), musí určiť výšku výchovného podľa koeficientu v tabuľke do maximálnej výšky:

Nie je v RD	RD žiaci	RD juniori	RD muži/ženy
200,- €	300,- €	500,- €	1 000,- €

- 19.3 Sumy na základe koeficientov, príp. základná suma je maximálna možná výška, ktorú môže SLA stanoviť.
- 19.4 Výchovné sa stanoví podľa počtu rokov zaradených v jednotlivých RD. Suma platí na jednu sezónu členstva v klube (napr. ak mám v klube člena, ktorý je v RD mužov 3 sezóny, výška výchovného môže byť do výšky 3 000,-€)
- 19.5 Materský klub je povinný predložiť SLA podklady súvisiace so stanovením výšky výchovného na vyžiadanie.

VIII. SPOLOČNÉ USTANOVENIA

Článok 20

- 20.1 Všetky žiadosti, stanoviská, vyjadrenia a pod., ktoré pri ohlásení prestupu, hostovania, resp. podanie odvolania materský klub/oddiel a nový klub/oddiel, musia obsahovať podpis predsedu klubu/oddielu a pečiatku klubu/oddielu, inak sú neplatné a orgány, ktoré o veci rozhodujú ich nebudú brať do úvahy. Pri podpise je potrebné vyplniť čitateľným písmom meno a priezvisko predsedu klubu.

Článok 21

- 21.1 Pre dodržanie časového termínu na podanie tlačiva „Ohlásenie prestupu – hostovanie“ je pri poštou doručovaných doporučených zásielok rozhodujúci dátum poštovej pečiatky na zásielke. Lehota je dodržaná, ak je týmto dňom posledný deň prestupového termínu. Ak pripadá posledný deň prestupového termínu na sobotu, nedeľu alebo deň pracovného voľna resp. pracovného pokoja, považuje sa za posledný deň prestupového termínu nasledujúci pracovný deň.

Článok 22

- 22.1 Poplatok za realizáciu prestupu je 15,-Eur
- 22.2 Poplatky za prejednanie prestupu, príp. rozhodovanie o prestupe sa nevyberajú
- 22.3 Poplatok za prejednanie odvolania predstavuje 50,- € a posiela sa výhradne bankovým prevodom na účet SLA, prípadne sa zaplatí v hotovosti na sekretariáte SLA.
- 22.4 Poplatok za registráciu hostovania je 15,- Eur.

Článok 23

- 23.1 Akékoľvek porušenie ustanovenia tohto „Prestupového poriadku SLA“ bude predmetom disciplinárneho konania.
- 23.2 V prípade, že člen zruší svoje členstvo v SLA, môže následne žiadať o obnovenie členstva po uplynutí dvoch rokov od dátumu zrušenia a vyradenia z evidencie SLA. Súčasne sa mu na toto obdobie (2 roky) neumožňuje aktívna účasť na súťažiach organizovaných SLA.

Článok 24

- 24.1 Výklad tohto „Prestupového poriadku SLA “ realizuje P-SLA.
- 24.2 Jeho zmeny a doplnky schvaľuje a vydáva P-SLA.

IX. PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Článok 25

- 25.1 Tento „Prestupový poriadok SLA “ a tlačivo „Prestup-hostovanie“ tvorí prílohu registračného poriadku SLA, bol schválený P-SLA dňa 23.8.2011 a nadobúda účinnosť dňom 15.9.2011