

## Zápis

### 8. ZASADNUTIE P-SLA

<b>Dátum, hodina konania:</b>	25.03.2014 Utorok 10.00 hod.
<b>Miesto:</b>	Business Centrum, Karpatská 15, 058 01 Poprad
<b>Prítomní členovia P-SLA:</b>	Gantnerová, Mersich, Garaj, Ivanič, Malák, Tánčzos, Poľanová, Šandor, Mihok
<b>KRK:</b>	Kutlík, Gibódová, Chudý
<b>Hostia:</b>	Kubusová, Čambalová, Pretzelmayer
<b>Ospravedlnení:</b>	Kartík, Kupčo, Penkert – materská dovolenka

#### Program:

- |   |                |
|---|----------------|
| 1. Otvorenie  | Gantnerová     |
| 2. Činnosť sekretariátu SLA                             | Kubusová       |
| 3. Kontrola úloh a uznesení                             | Gantnerová     |
| 4. Rozpočet SLA – sumy pre jednotlivé úseky podľa kľúča | Kubusová       |
| 5. Čerpanie k 31.12.2013                                | Kubusová       |
| 6. Čerpanie 2014  | Kubusová       |
| 7. Konferencia SLA - príprava                           | Gantnerová     |
| 8. FIS Kongres Barcelona – výprava, FIS komisie         | Gantnerová     |
| 9. Schválenie zmlúv na podpis                           | Kubusová       |
| 10. Reprezentačné zmluvy 2014/2015 – návrh zmluvy       | Kubusová       |
| 11. Informácie KRK                                      | Kutlík         |
| 12. Informácie MSJ                                      | Gantnerová     |
| 13. Činnosť odborných úsekov                            | predsedovia OÚ |
| a) návrh uznesení z úsekov na P-SLA                     |                |
| b) reprezentačné družstvá                               |                |
| c) iné  |                |
| 14. Rôzne   |                |

#### K bodu I

8. zasadnutie P-SLA viedla prezidentka SLA, Ing. Janka Gantnerová. V úvode privítala členov P-SLA. Poďakovala, že sa členovia P-SLA zúčastnili vo veľkom počte a dnešné P-SLA tak môže byť uznášaniaschopné. Za neúčast' sa z dôvodu pracovných povinností vopred ospravedlnili Ľudovít Kartík a Martin Kupčo. P. Mihok a p. Ivanič budú meškať.

Zápis vypracuje Denisa KUBUSOVÁ, overia Michal MALÁK a Ladislav ŠANDOR.

Prezidentka informovala členov P-SLA, že priebeh P-SLA bude zvukovo nahrávaný pre uľahčenie písomného zápisu. Členovia P-SLA súhlasili.

p. Šandor sa ujal svojej funkcie a zablahoželal v mene celého P-SLA p. Poľanovej, ktorá 27.03.2014 oslávi narodeniny.

P-SLA na úvod schválilo program a pozvánku 8. P-SLA.

Prezidentka informovala členov P-SLA o dianí od posledného zasadnutia P-SLA, kde najväznejším bodom bolo odsúhlasenie nominácií na ZOH, ktoré následne boli schválené Valným zhromaždením SOV:

- vyhodnotenie ZOH podajú sekretári OÚ v samostatnom bode č. 13 „Činnosť odborných úsekov“
- prezidentka je veľmi rada, že sa do výpravy podarilo nakoniec dostať 99% všetkých navrhovaných, čo je pre SLA obrovský úspech. Vďaka patrí SOV, ktorý nám týmto spôsobom vyšli v ústrety.
- podala krátke zhodnotenie ZOH z titulu vedúcej výpravy: športovci boli disciplinovaní a reprezentovali SR tak ako sa patrí nielen svojimi výsledkami ale aj svojim vystupovaním
- vyjadrila veľké sklamanie nad negatívnymi mediálnymi výstupmi zo ZOH
- k mediálnym výstupom sa vyjadril aj p. Malák, podľa ktorého boli taktiež výroky športovcov častokrát zámerne pozmenené. P-BÚ sa jednoznačne zhodlo na podaní písomného stanoviska, resp. hodnotenia odborníkov bežeckého lyžovania o tejto záležitosti
- do diskusie sa zapojil aj p. Chudý, ktorý konštatoval, že, žiaľ, médiá nielen na Slovensku ale aj vo svete sú na po väčšine stavané na negatívne správy. Má za to, aby sa pred každým vrcholovým podujatím hovorilo s našimi vrcholovými športovcami. V eufórii si častokrát neuvedomia, čo povedia. Neuvedomia si ani to, že novinári celý čas čakajú práve na negatívnu vec, ktorú z kontextu vytrhnú a potom zverejnia.
- prezidentka má za to, že „školenie“ športovcov v mediálnej oblasti by sa malo robiť nie pred podujatím, ale vtedy, keď je na to dostatočný časový priestor, teda v prípravnom období (v lete, na jeseň), nie počas pretekového obdobia
- je rada, že aspoň počas MSJ sa nám podarilo do médií dostať len informácie, ktoré boli pravdivé, lebo len cez RTVS, keď idete na živo, podáte informácie, ktoré chcete podať. Myslí si, že práve to je ten správny obraz o športe, ktorý by mal byť prezentovaný

Po ukončení diskusie o hodnotení ZOH prezidentka informovala členov P-SLA ďalej informovala:

- ku 28.2.2014 sme v skúšobnej lehote rozviazali pracovný pomer so sl. Dianou Dudovou
- od 13.1.2014 je na Se-SLA prostredníctvom programu Úradu práce zamestnaná Martina Čambalová (4 hodiny denne). So sl. Čambalovou sme sa dohodli ešte na ďalších 2 hodinách denne (dokopy teda 10 hodín týždenne) formou Dohody o vykonaní práce s odmenou 140,-€/mesiac brutto.
- prezidentka sa zúčastnila rokovania ohľadom univerziády. V roku 2015 bola univerziáda pridelená mestu Granada. SR bola oslovená s tým či má záujem organizovať časť SZU v diciplínach biatlon, behy, severská kombinácia, skoky. SR sa začala týmto zaoberať, vytvoril sa prípravný výbor, kde na prvom prípravnom výbore bol v zastúpení SLA René Pretzelmayer. Rokovanie sa konalo v Bratislave, kde prebehli úvodné informácie. Prizvaný na rokovanie bol p. Chudý, ktorý má dlhoročné skúsenosti s organizáciou týchto podujatí na Štrbskom Plese. P. Chudý spracoval návrh na základe preskúmania možností a spôsobilostí našich funkcionárov. Navrhuje, aby riaditeľom bežeckých pretekov bol M. Šerfel, riaditeľom skokanských pretekov bol p. Jelenský, riaditeľom pretekov severskej kombinácie V. Frák a riaditeľom biatlonových pretekov T. Fusko. Sú to všetko činovníci, ktorí majú na výkon tejto funkcie príslušnú kvalifikáciu či už medzinárodnú alebo národnú. Rokovanie o zložení organizačného výboru a o tom, či Slovensko bude mať záruku štátu prostredníctvom Ministerstva školstva, malo by prebehnúť na rokovaní Vlády SR pravdepodobne 3. apríla 2014. Po tomto termíne by sa malo rozhodnúť, či predsedom OV bude minister školstva, p. Čaplovič alebo štátny tajomník, p. Chudoba alebo starosta obce Štrba, p. Sýkora. Slovensko v tomto prípade je len ako spolupradujúca krajina a všetko ide pod hlavičkou Granady, Španielska.

Po úvodných informáciách prezidentka vyzvala členov P-SLA na prípadné pripomienky k zápisu zo 7. P-SLA. P. Michal Malák, ako overovateľ zápisu z predchádzajúceho P-SLA, podal informáciu, že bol niektorými členmi P-SLA upozornený na uznesenie ohľadom výšky poskytnutej dotácie na MSJ, ktoré vzalo P-SLA na minulé predsedníctve na vedomie. Pri zápise zrejme došlo k administratívne zlyhaniu, a preto členom P-SLA nebolo jasné, či pôžička bola poskytnutá vo výške 10.000,-€ alebo 20.000,-€. Prezidentka uviedla spochybnenie znenia tohto uznesenia na pravú mieru. Pôžička bola z účtu SLA presunutá na účet MSJ SLA vo výške 20.000,-. Táto pôžička je už v súčasnosti vrátená v plnej výške (20.000,-€) na účet SLA.

Za toto vzniknuté nedorozumenie sa ospravedlnila aj zapisovateľka. Aj z tohto dôvodu budú ďalšie zasadnutie P-SLA spracované aj formou zvukového záznamu. Prezidentka poďakovala členom P-SLA za porozumenie.

K predchádzajúcemu zápisu neboli ďalšie iné pripomienky.

## K bodu 2

Informácie o činnosti Se-SLA podala Denisa Kubusová.

Sekretariát SLA zaist'oval od posledného P-SLA tieto činnosti:

- **bežné administratívne činnosti** (evidencia prijatie, odoslanej korešpondencie, prijímanie a evidovanie elektronickej pošty a telefonických hovorov, práca s dokumentáciou – zakladanie, triedenie, vyhľadávanie, evidencia, archivácia)
- **príprava podkladov pre účtovníctvo** (spracovanie bankových výpisov, evidencia stravných lístkov, vyhotovovanie cestovných príkazov, vyúčtovaní, príprava podkladov k mzdám, kontrola formálnej správnosti faktúr, evidencia pokladne, triedenie a spracovávanie účtovných podkladov, príprava podkladov k fakturácii, zakladanie podkladov spracovaných účtovníčkou – došlé, odoslané faktúry, pokladňa, interné doklady, cestovné príkazy)
- **správa webovej stránky SLA** (rozosielenie newsletterov, práca s databázou, aktualizácia noviniek)
- **plnenie úloh zo 7.P-SLA**
- **príprava podkladov k 8. P-SLA**
- **príprava zmlúv o spolupráci pri zabezpečení a organizácii športových podujatí ÚAD SLA**
- **správa e-shopu SLA** (prijímanie objednávok, vystavovanie faktúr za objednávky, zasielanie tovaru, komunikácia so zákazníkmi, aktualizácia údajov)
- **vydávanie registračných, licenčných preukazov**
- **zabezpečenie činnosti sekretariátu MSJ 2014** (príprava a vydávanie akreditácií, spolupráca s ubytovacou a stravovacou komisiou MSJ 2014 – evidencia počtu stravníkov, ubytovaných, príprava podkladov pre vyúčtovanie ubytovania a stravovania účastníkov MSJ, spolupráca s race office – chystanie podkladov pre captain meetingy, tlačenie štartovacích, výsledkových listín, ostatné administratívne činnosti)
- **výberové konanie monitorovacieho zariadenia GPS** (výsledok hodnotenia v samostatnom bode 14 Rôzne)
- **inventúra skladu Poprad** (odznaky, čiapky, poháre, magnetky). Inventúrny zápis je k dispozícii k nahľadnutiu na Se-SLA.

## K bodu 3

### UZN. 13-04/58

P-SLA berie na vedomie prednesenú revíziu reprezentačných zmlúv športovcov na sezónu 2013/2014 a žiada predsedov OÚ, aby venovali svoju pozornosť chýbajúcim zmluvám a tie chýbajúce doplnili čo najskôr

**Za: 10      Proti: 0      Zdržal sa: 0**

**8.P-SLA - splnené**

---

### UZN. 13-05/72

P-SLA schvaľuje súťažný poriadok ÚAL s pripomienkami, a žiada o doplnenie kalendára domácich podujatí.

**Za: 7      Proti: 0      Zdržal sa: 0**

**6.P-SLA – uzn. nesplnené**

**7.P-SLA – uzn. nesplnené**

**8.P-SLA – splnené**



**UZN: 13-05/73 – trvá**

P-SLA súhlasí s organizovaním školenia a skúšok pre členov, ktorí majú uznanú licenciu SLA zo SLZ zdarma a s vydaním osvedčenia. Zároveň poveruje Se-SLA overením správnosti tohto postupu na Akreditačnej komisii MŠVVŠ SR.

**T: ihneď Z: Se-SLA**

**Za: 7 Proti: 0 Zdržal sa: 0**

**8.P-SLA – p. prezidentka urgovala vyjadrenie mailom, čakáme na odpoveď**

**UZN. 13-05/74 - trvá**

P-SLA berie na vedomie požiadavku financovania KV SLA predložený predsedom KV SLA a bude sa ňou zaoberať pri tvorbe rozpočtu 2014.

**Za: 7 Proti: 0 Zdržal sa: 0**

**UZN. 13-05/75 - trvá**

P-SLA poveruje zástupcov úsekov - členov KV SLA a jednotlivé OÚ spracovaním podkladov ku akreditácii podľa odporúčaní KV SLA (vid' zápis z I.zasadnutia).

**Za: 7 Proti: 0 Zdržal sa: 0**

**T: 30.4.2014 Z: P-OÚ SLA**

**UZN. 13-05/76 - trvá**

P-SLA poveruje prezidentku požiadať Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu o informáciu, aká je legislatíva uznávania vzdelávania v EÚ.

**Za: 7 Proti: 0 Zdržal sa: 0**

**8.P-SLA – p. prezidentka urgovala vyjadrenie mailom, čakáme na odpoveď**

**UZN. 13-06/84 - trvá**

P-SLA poveruje jednotlivé OÚ SLA, aby sa zaoberali predloženým návrhom pravidiel pre RD, predložený predsekyňou Legislatívnej komisie SLA.

**Za:7 Proti: 0 Zdržal sa: 0**

**7.P-SLA – nesplnené.**

*Prezidentka žiada, aby sa týmto uznesením jednotlivé OÚ SLA zaoberali, hlavne na trénerských radách. Termín apríl 2014.*

**UZN. 14-07/85**

P-SLA schvaľuje Čerpanie k 31.12.2013 prednesené Denisou Kubusovou s pripomienkami.

**Za: 9 Proti:0 Zdržal sa: 0**

**7.P-SLA - splnené**

**UZN. 14-07/86**

P-SLA schvaľuje normináciu na ZOH.

**Za: 9 Proti:0 Zdržal sa: 0**

**7.P-SLA - splnené**

**UZN. 14-07/87**

P-SLA poveruje predsedov OÚ pripomienkovaním členskej základne jednotlivých OÚ k 31.12.2013, ktorá je obsahom tabuľky rozpočtu SLA na rok 2014. Pripomienky zašlú mailom na Se-SLA.

**Za: 9 Proti:0 Zdržal sa: 0**

**Z: predsedovia OÚ T: 16.1.2014**

## 8.P-SLA - splnené

### UZN. 14-07/88

P-SLA schvaľuje tabuľku rozpočtu SLA 2014, na základe ktorej sú pridelené percentá jednotlivým úsekom s podmienkou aktualizácie tabuľky v časti Členská základňa.

**Za: 9      Proti:0      Zdržal sa: 0**

## 7.P-SLA - splnené

### UZN. 14-07/89

P-SLA odsúhlasuje rozdelenie pridelených FIS prostriedkov (vlastných zdrojov SLA) vo výške **150.000,- CHF** nasledovne: **50.000,- CHF na Se-SLA, 80.000,- CHF (ÚAD: 33.333,- CHF, BÚ: 23.333,- CHF, SÚ: 6.666,- CHF, ÚSK: 3.334,- CHF, ÚAL: 10.000,- CHF, ÚS: 3.334,- CHF) na OÚ podľa účasti na MS 2013, 20.000,- pre potreby projektovej komisie SLA.**

**ZA: 8      Zdržal sa: 0      Proti: 1 p. Garaj**

## 7.P-SLA - splnené

### UZN. 14-07/90

P-SLA schvaľuje rozdelenie štátnych zdrojov SLA 2014 nasledovne:

Se-SLA: 70 000,- € - tvorené z prostriedkov

026 02 Štátna športová reprezentácia a rozvoj športových odvetví
--

026 03 Športovo talentovaná mládež
------------------------------------

## Reprezentácia a rozvoj odvetví:

OÚ: schváleným kľúčom po ponížení na Se - SLA

Kľúč pre OÚ:

2% fix + % podiel podľa tabuľky rozpočtu (pre úseky, ktorých % podiel podľa schválenej tabuľky rozpočtu presahuje výšku 3%)

5% fix + % podiel podľa tabuľky rozpočtu (pre úseky, ktorých % podiel podľa schválenej tabuľky rozpočtu nepresahuje výšku 3%)

### Rozdelenie v rámci úseku:

- min. 5% na vzdelávanie (táto položka môže byť presunutá na RD, príp. inú v rámci kapitoly, ak úsek preukáže čerpanie na vzdelávanie z VZ)
- max. 70% na RD a činnosť úseku
- min. 15% na podujatia

## Mládež:

OÚ: podľa schváleného kľúča po ponížení na Se - SLA

Kľúč pre OÚ:

2% fix + % podiel podľa tabuľky rozpočtu (pre úseky, ktorých % podiel podľa schválenej tabuľky rozpočtu presahuje výšku 3%)

5% fix + % podiel podľa tabuľky rozpočtu (pre úseky, ktorých % podiel podľa schválenej tabuľky rozpočtu nepresahuje výšku 3%)

### Doporučené rozdelenie v rámci úseku:

- min. 25% na podporu klubom
- min. 20% na podporu UTM
- min. 10% na podporu rôznych projektov

- max. 40% na športovú prípravu

V uznesení pri tvorbe rozpočtu je doporučené pre tvorbu rozpočtu úsekov, v prípade že to nie je možné, presunie sa na iné.

Podľa vyhodnotenia čerpania financií za rok 2013 bude v súlade s uzn.SLA odpočítaná suma z kapitoly mládež úsekom, ktoré neplnia stanovené kritériá. Nakoľko stále prebieha vyúčtovanie jednotlivých kapitol, toto vyhodnotenie bude spracované na 8.P-SLA.

Na 8.P-SLA bude vyhodnotený tiež čerpanie OÚ v súlade so schválenými % jednotlivých kapitol a vyvodené riešenie/dôsledky.

**Za: 9            Proti: 0            Zdržal sa: 0**

**7.P-SLA - splnené**

---

#### **UZN. 14-07/91**

Prezidentka SLA informovala o pôžičke SLA pre MSJ 2014 (pôžička 20.000,-€ na účet MSJ, ktorá bude následne vrátená späť na účet SLA).

**P-SLA berie na vedomie.**

---

#### **UZN. 14-07/92**

P-SLA berie na vedomie uznesenia skokanského úseku a úseku severskej kombinácie 6/1, 6/2 a 6/3 zo 6. zasadnutia P-ÚS, ÚSK prednesené Reném Pretzelmayerom.

**Za: 9            Proti: 0            Zdržal sa: 0**

---

#### **UZN. 14-07/93**

P-SLA berie na vedomie uznesenia bežeckého úseku EL-7/13, EL-8/13, EL-1/14, EL-2/14 prednesené Michalom Malákom.

**Za: 9            Proti: 0            Zdržal sa: 0**

---

#### **UZN. 14-07/94**

P-SLA schvaľuje rozdelenie dotácie SZU 5.100€ medzi účastníkov SZU v závislosti od výsledkov nasledovne:

Kapšo 75,-    Urgela 375,-    Segeč 375,-    Mlynár 365,-    Falát 450,-    Bendík 450,-  
Gantnerová 950,-    Lukáčová 450,-    Kantorová 700,-    Saalová 260,-    Siráň 300    Žampa 350,-

**Za: 9            Proti: 0            Zdržal sa: 0**

### **Kontrola úloh**

#### **Úloha 1/7.PSLA**

Se-SLA spracuje cenovú ponuku na dodávateľa GPS zariadenia.

**8.P-SLA: splnené**

Prezidentka predniesla členom P-SLA zápis z výberového konania na monitorovacie zariadenie GPS.

Se-SLA oslovil s dopytom na cenovú ponuku 6 spoločností, z ktorých 3 spoločnosti nám dodali cenovú ponuku v termíne. Víťaznou ponukou sa stala ponuka spoločnosti **Commander Systems s.r.o.**, ktorá nám ohľadom požadovaného základného balíka vedela poskytnúť aj množstvo pridaných benefitov.

Služby, zahŕňajúce jednorázový poplatok za 9 automobilov vo výške 2.063,70€ bez DPH, nám boli poskytnuté bezodplatne poskytnutí reklamnej činnosti zo strany SLA:

- potlačou reklamy na 4 autách SLA,
- zverejnením reklamného banera spoločnosti na pretekoch SLA,
- zverejnením loga na stránke [www.slovak-ski.sk](http://www.slovak-ski.sk)

Mesačné poplatky za systém sa pohybujú vo výške 193,22€/9 automobilov.

Zápis z výberového konania na monitorovacie zariadenie GPS ako aj detailná ponuka víťazne spoločnosti je kedykoľvek k nahliadnutiu na Se-SLA.

Po konzultácii s p. účtovníčkou a p. audítorkou sme mali za to, aby monitorovacie zariadenie bolo čo najskôr nainštalované, aby sme mali spotrebu vporiadku, preto na základe týchto ponúk bola podpísaná zmluva so spoločnosťou Commander, ktorá mala najvýhodnejšiu ponuku. Preto poprosila členov P-SLA o dodatočné schválenie uzatvorenia tejto zmluvy.

#### **Uzn. 14-08/95**

Na základe predloženého zápisu z výberového konania P-SLA dodatočne schvaľuje uzatvorenie zmluvy so spoločnosťou Commander Systems s. r. o. na monitorovacie GPS zariadenia do automobilov SLA.

**Za:7                      Proti: 0                      Zdržal sa:1**

#### **Úloha 6/8.PSLA**

Se-SLA preverí u dodávateľa monitorovacieho GPS zariadenia možnosť upozornenia majiteľa vozidla na vedenie automobilu bez identifikácie vodiča.

**Z: Se-SLA      T: 9. P-SLA**

#### **Úloha 2/7.PSLA**

Členovia P-SLA nahlásia p. M. Kupčovi písomne zoznam osôb (plus termíny), ktoré by sa chceli podieľať pri zabezpečení MSJ. Zoznamy je dôležité nahlásiť najmä z dôvodu zabezpečenia ubytovania.

#### **Úloha 3/7.PSLA**

Spracovať plán práce P-SLA do 31.05.2014

**Z: prezidentka SLA**

**8.P-SLA: splnené**

Prezidentka predložila spracovaný harmonogram práce P-SLA do 31.12.2014 (príloha č. 2 tohto zápisu)

#### **Uzn. 14-08/96**

P-SLA schvaľuje Harmonogram práce P-SLA predložený prezidentkou SLA s tým, že termíny sa môžu priebežne upravovať.

**Za: jednohlasne                      Proti: 0                      Zdržal sa:0**

#### **Úloha 7/8.PSLA**

Se-SLA vypracuje návrh cenovej kalkulácie, finančného pokrytia a obsahu seminára fyzioterapeutiky, medicíny, doplnkovej výživy pre všetky úseky. Na 9. P-SLA sa určí termín seminára.

**Z: Se-SLA      T: 9. P-SLA**

### **K bodu 4**

P-SLA upresnilo znenie UZN. 14-07/90 v časti financovanie Se-SLA V uznesení **nebol presne definovaný pomer financovania Se-SLA (štátne zdroje) z kapitoly 026 02** Štátna športová reprezentácia a rozvoj športových odvetví a **z kapitoly 026 03** Športovo talentovaná-mládež.

#### **UZN. 14-08/97- UPRESNENIE UZNESENIA 14-07/90**

P-SLA schvaľuje rozdelenie štátnych zdrojov SLA 2014 nasledovne:

Se-SLA: 70 000,- € - tvorené z prostriedkov

026 02 Štátna športová reprezentácia a rozvoj športových odvetví
--

50.000,-€
-----------

026 03 Športovo talentovaná mládež

20.000,-€

**Uzn. 14-08/98**

P-SLA schvaľuje rozpočet SLA – sumy pre jednotlivé úseky podľa kľúča schváleného na 7.P-SLA.

**Za: jednohlasne**

**Proti: 0**

**Zdržal sa: 0**

**K bodu 5,6**

Z dôvodu uzatvorenia účtovných zostatkov roku 2013 a správneho nastavenia čerpania 2014 boli dňa 24.03.2014 členom P-SLA mailom zaslané účtovné zostatky evidované v účtovníctve ku 31.12.2013. Pripomienky zaslané k dnešnému dňu iba p. Mersich.

Takisto bolo členom P-SLA mailom dňa 24.3.2014 zaslané na pripomienky čerpanie 2014. K dnešnému dňu neboli zaslané žiadne pripomienky.

Z dôvodu nedostatočného časového priestoru poskytnutého športovým riaditeľom a predsedom OÚ na pripomienkovanie, prezidentka žiada o zaslanie pripomienok k čerpaniu 2013, 2014 najneskôr do piatku, t. j. 28.3.2014.

Na 9. P-SLA bude uznesením schválené čerpanie 2013, 2014.

**Úloha 8/8.PSLA**

Športoví riaditelia a predsedovia OÚ zašlú svoje pripomienky k predloženému čerpaniu za rok 2013, 2014 a zároveň zašlú vyhodnotenie plnenia rozpočtu za rok 2013 najneskôr do 28.2.2014

**Z: športoví riaditelia, predsedovia OÚ T: 28.2.2014**

**Úloha 9/8.PSLA**

Se-SLA v spolupráci s účtovníčkou spracujú návrh tabuľky čerpania na rok 2014. Tabuľka čerpania bude predložená členom P-SLA na 9. P-SLA s aktuálnym čerpaním.

**Z: Se-SLA, účtovníčka T: 9. P-SLA**

**K bodu 7**

Podklady ku Ko-SLA boli zaslané Se-SLA písomne – harmonogram prác.

P-SLA určilo predbežný termín konferencie SLA, ktorá bude spojená s podujatím Lyžiar roka. Miesto konania konferencie zatiaľ nebolo určené. P-SLA poverilo Se-SLA oslovením hotelov s dopytom na cenové ponuky. Na 9. P-SLA bude schválené miesto konania Ko-SLA.

**Úloha 10/8.PSLA**

Se-SLA osloví hotely s dopytom na cenové ponuky pre účely konania Ko-SLA. Na 9. P-SLA prijme P-SLA uznesenie ohľadom miesta konania Ko-SLA.

**Z: Se-SLA T: 9. P-SLA**

**Uzn. 14-08/99**

P-SLA schvaľuje termín konferencie predbežne na 16.-18.5.2014. Zároveň P-SLA schvaľuje predbežný harmonogram prác na Ko-SLA (príloha č. I tohto zápisu)

**Za: jednohlasne**

**Proti:**

**Zdržal sa:**

**Uzn. 14-08/100**

P-SLA schvaľuje delegačný kľúč na KoSLA, ktorý tvorí prílohu č. I tohto zápisu.



**Za: jednohlasne      Proti: 0      Zdržal sa: 0**

**Uzn. 14-08/101**

P-SLA schvaľuje počet delegátov odborných úsekov na KoSLA v počte 65 (ÚAD:36, BÚ:10, SÚ: 1, ÚSK: 1, ÚSn: 3, ÚAL: 1, ÚLT: 1, ÚZPŠ: 1, P-SLA: 11)

**Za:                      Proti:                      Zdržal sa:**

**K bodu 8**

Prezidentka informovala členov P-SLA o blížiacom sa **FIS Kongrese Barcelona I.-6.6.2014**, jeho programe a úlohách výpravy.

**UZN. 14-08/102**

P-SLA schvaľuje výpravu FIS Kongresu Barcelona v termíne I.-6.6.2014 v nasledovnom zložení: J. Gantnerová M. Kupčo, M. Malák, D. Kubusová, J. Palovičová (plne hrazené Se-SLA + kongresový poplatok).

L. Šandor, I. Ivanič, K. Mihok, M. Mersich, P. Chudý, K. Liptáková, M. Hrbň, M. Poľan, J. Sinay (Se-SLA hradí ubytovanie a diéty, cestovné hrazené P-OÚ).

**Za: 4                      Proti: 2                      Zdržal sa: 3**

**UZN. 14-08/103**

P-SLA schvaľuje delegátov na FIS kongres v zložení J. Gantnerová (s hlasovaním), M. Kupčo, M. Malák.

**Za: jednohlasne                      Proti:0                      Zdržal sa:0**

**UZN. 14-08/104**

P-SLA súhlasí so zmenami v zastupovaní SLA v rámci FIS komisií. Tieto zmeny budú zaslané na FIS na schválenie

**Za: jednohlasne                      Proti:0                      Zdržal sa:0**

**T: do 1.4.2014                      Z: Se-SLA**

**K bodu 9**

D. Kubusová predniesla P-SLA zoznam zmlúv na schválenie:

P.č.	Obchodný partner	Predmet	Finančné plnenie v EUR	Doba trvania zmluvy
1.	Creative Factory s. r. o.	Vedenie účtovníctva	500,- s DPH/mesiac výdaj	DN
2.	Antidopingová agentúra SR	Zabezpečenie výkonu dopingovej kontroly	5105,54,- s DPH výdaj	27.2 – 28.2 a 3.3 – 4.3
3.	Akadémia ozbrojených síl generála M. R. Štefánika	Spolupráca pri organizácii MSJ	11000,- € výdaj	26.02. – 05.03.
4.	Akadémia ozbrojených síl generála M. R. Štefánika	Vymedzenie a určenie zodpovednosti na zaistenie bezpečnosti	bezodplatne	26.02. – 05.03
5.	Rozhlas a televízia Slovenska	Úprava práv a povinností zmluvných strán	25000,- bez DPH príjem	26.02. – 15.04.



6.	Tatranský okrašľovací spolok	Zadefinovanie základného rámca spolupráce	1800,-€ výdaj	15.02. – 08.03.
7.	Events Studio Liptov, s. r. o.	Zmluva o dielo	95 158,92 € bez DPH výdaj	26.02. – 06.03.
8.	BMW Vertriebs GmbH	Zmluva o poskytnutí reklamy	30 000,- bez DPH príjem	20.02. – 10.03.
9.	TJ Tatran Nižná Boca	Medzinárodné preteky FIS – Veľká cena Barbory	-	31.01. – 30.04.
10.	TJ Tatran Nižná Boca	Slovenský pohár masters a open 2013/2014	-	20.03. – 30.04.
11.	Polski zwiasek narciarski	Preteky Poľsko - Slovensko	3000,- netto príjem	7.-8.03. a 20.-21.03.
12.	Tatra banka, a. s.	Post terminál MSJ	-	26.02 – 06.03
13.	Konfederácia športových zväzov SR	Zmluva o platení členského príspevku	531,- € výdaj	Rok 2014

### UZN. 14-08/I05

P-SLA odsúhlasuje uzatvorenie zmlúv, predložených D. Kubusovou na 8. P-SLA.

**Za: jednohlasne**

**Proti:0**

**Zdržal sa:0**

### K bodu 10

Dňa 14.3.2014 bol členom P-SLA mailom odoslaný návrh reprezentačnej zmluvy 2014/2015 s tým, aby do termínu 17.3.2014 podali členovia P-SLA svoje pripomienky k danému návrhu.

**Legislatívna komisia SLA** nepodala do termínu žiadne pripomienky.

Pripomienky podala len **Kontrolno-revízna komisia (KRK)**.

Na pripomienky KRK reagoval mailom Marino Mersich. Má za to, že legislative SLA a zmluvy SLA má riešiť Legislatívne komisia SLA. KRK má byť nezávislý organ, ktorý kontroluje činnosti SLA, preto by sa predseda KRK nemal pokúšať usmerňovať úsekové a marketingové činnosti.

Ostatní členovia P-SLA nepodali žiadne pripomienky k návrhu reprezentančnej zmluvy 2014/2015.

P. Kutlík povedal, že požiadavka na pripomienkovanie RD zmluvy bola KRK zaslaná zo strany legislatívnej komisie.

P-SLA vzalo na vedomie pripomienky KRK ku Reprezentačnej zmluve 2014/2015 a zároveň žiada predsedov OÚ, aby sa na svojich zasadnutiach venovali pripomienkach k zmluve. Schválená bude na 9. P-SLA.

### Úloha 11/8.PSLA

Predsedovia OÚ sa budú na svojich zasadnutiach zaoberať pripomienkovaním Reprezentačnej zmluvy 2014/2015, následne bude zmluva na 9. P-SLA schválená.

**Z: Predsedovia OÚ**

**T: 9. P-SLA**

## K bodu 11

### p. Kutlík informoval o činnosti KRK od posledného P-SLA:

- dnes zasadala komisia KRK, ktorá sa zaoberala podnetom ÚAD ohľadom pretekára M. Bendíka, ktorý použil kombinézu iného typu ako mal
- tiež sa zaoberala podnetom ohľadom pretekára A. Žampu a jeho rozhovorou pre HN. O týchto dvoch prípadoch podá KRK písomnú správu.
- na zasadnutí sa ďalej zaoberali blížiacou sa Ko-SLA
- p. Kutlík kladne zhodnotil MSJ, na ktorom sa osobne zúčastnil. Vyzdvihol výborné referencie zahraničných hostí, vysokú úroveň podujatia a výbornú organizáciu.
- v sobotu sa zúčastnil na M-SR v bežeckom lyžovaní, ktoré vysoko hodnotí najmä z titulu výbornej organizácie aj napriek nepriaznivému počasiu
- KRK plánuje termín kontroly ročnej uzávierky SLA. Termínom sa prispôsobí p. účtovníčke
- v závere požiadal p. Kutlík členov P-SLA, aby sa pozorne venovali kontrole zápisov, predídeme tak následným nedorozumeniam, pochybnostiam

## K bodu 12

Podakovala členom P-SLA a UAD, že počas jej neprítomnosti udržali organizačnú štruktúru, kvalitu a postup prác tak ako bolo dohodnuté pred odchodom. OV pod vedením p. Devečku dotiahol práce tak, aby 25. februára mohla bravúrne toto podujatie otvoriť.

- vysoko zhodnotila športovú stránku podujatia,
- taktiež vyzdvihla prácu sekretariátu, ubytovacej a stravovacej komisie, sekretariát pretekov,
- všetky ceremonie boli výborne zvládnuté
- je rada, že sa podujatia zúčastnil aj prezident SR, p. Gašparovič, ktorý bol príjemne unesený atmosférou aj kvalitou podujatia, mrzí ju, že pri návšteve p. Čaploviča bolo nepriaznivé počasie, ale stretol sa s Petrou Vlhovou, jej trénerom a otcom,
- tieto významné návštevy pokázali aj na dôraz na toto podujatie, ktoré si to naozaj zaslúžilo
- v nemalej miere bolo veľké plus televízne vysielanie, ktoré bolo každý deň 30 minút vo večerných hodinách a takisto priame prenosy, ktoré boli z technických disciplín alebo to boli záznamy z rýchlostných disciplín,
- ukázali sme sa vo veľmi dobrom svetle a celý projekt MSJ bol hodnotený pozitívne
- pevne verí, že sa jej čoskoro podarí dať dohromady čerpanie rozpočtu, pretože nemáme ešte všetky faktúry, príjmové položky

## K bodu 13

### Monika POĽANOVÁ

- dňa 22.2.2014 sa konalo zasadnutie P-ÚAL
- zápisnicu zo zasadnutia odovzdala na Se-SLA
- p. Poľanová v krátkosti zhodnotila ZOH Soči, podrobnú správu dodal na Se-SLA p. Tomáš Murgáč, p. prezidentka veľmi pozitívne ohodnotila spracovanie tejto podrobnej správy
- ďalej podala informácie ohľadom plánu domácich pretekov (je obsahom zápisnice zo zasadnutia 22.2.2014, ktorú odovzdala na Se-SLA)

### UZN. 14-08/106

P-SLA odsúhlasuje nominácie ÚSn na MSJ v akrobatickom lyžovaní v zložení: Igor Janckulík – športovec, Tomáš Murgáč – tréner.

**Za:jednohlasne**

**Proti:0**

**Zdržal sa:0**

### **Karol MIHOK:**

- v nedelu zasadnutie P-USn po ukončení EP, kde zhodnotili EP – okolo 50 štartujúcich z 11 krajín, považuje to za veľký úspech, celkovo podujatie bolo veľmi úspešné
- výsledkovo: v sobotu Klaudia vyhrala EP, kde sa aj jej mladšia sestra umiestnila na peknom 7. mieste, tá je zároveň nominovaná na MS v talianskom Valmalenco
- včera v kategórii mužov sa najlepšie umiestnil Boris Karolčík – junior, ktorý je tiež nominovaný na MSJ
- ďalším nominovaním na MSJ je Dávid Kordiak – víťaz posledného kola SP juniorov (na ostatných kolách neštartova kvôli zraneniu), 23. miesto na EC v Landgraafe
- tréneri, ktorí sa zúčastnia sú Július Hermély, príp. Marek Hliničan – SBS, ale je možné, že nastane zmena.
- ďalej zhodnotil úspech zdravotne postihnutých na ZOH (3 zlaté, 2 strieborné, 2 bronzové medaile)

### **UZN. 14-08/107**

P-SLA odsúhlasuje nominácie ÚSn na MSJ v snowboardingu, ktoré sa uskutočnia v termíne 24.-3.4.2014 v talianskom stredisku Valmalenco v nasledovnom zložení: slopestyle: Boris Karolčík, Dávid Kordiak, Zuzana Medlová. Tréneri: Július Hermély, príp. Marek Hliničan – SBS.

**Za:jednohlasne                      Proti:0                      Zdržal sa:0**

### **Úloha 12/8.PSLA**

Zistiť, kde sa nachádzajú prekážky USN, UAL.

**T: 9. P-SLA                      Z: športový riaditeľ OÚ**

### **Ivo IVANIČ, Michal MALÁK**

- p. Ivanič vyjadril veľké sklamanie nad vývojom podujatí, s ktorými bojovali z titulu nepriaznivých poveternostných podmienok
- informoval o náraste pretekárov a poklesu členskej základne z titulu nepredĺženia členského niektorých veteránov, resp. bývalých funkcionárov
- informácie o športovej časti podal M. Malák
- na pláne majú posledné podujatie SP v nedeľu na Š. Plese, verí, že sa podujatie zrealizuje
- po návrate zo Sochi Procházková vycestovala do Lahti, kde po náročnej ceste mala zdravotné problémy, neprebojovala sa, 54. miestom ukončila svoju sezónu, čo bolo spôsobené zdravotným stavom
- kladne hodnotí jej vystupovanie na M-SR na Štrbskom Plese, kde sa prezentovala vo veľmi dobrom svetle a následne sa vydala na FIS preteky, ktoré sa konali tento víkend v Ramsau, kde obsadila 3. miesto. Naplnila ciele, pre ktoré tam išla.
- následne M. Bajčičák po výbornom ukončení ZOH sa pripravoval do Osla, žiaľ v závere skončil na 38. mieste
- Martin taktiež absolvoval M-SR aj s P. Mlynárom, takže záver sezóny bol veľmi pompézny aj s otváracím ceremoniálom aj samotnou prípravou trati, kde prvý deň to bolo na hrane únosnosti, aby sa vôbec toto podujatie dokázalo zorganizovať
- ďalej v krátkosti zhodnotil ZOH, podrobnú správu podal na Se-SLA

### **Marino MERSICH**

- ťažká sezóna z titulu poveternostných podmienok,
- v krátkosti zhodnotil ukončené podujatia ÚAD
- vyzdvihol účasť 9 pretekárov na ZOH
- super výsledky Adam Žampa, Petra Vlhová, Kristína Saalová, zároveň Jana Gantnerová, ktorá zariskovala v SC s cieľom dobrého umiestnenia, pozitívne to vníma aj celá výprava
- pozitívne zhodnotil MSJ 2014, dobré ohlasy aj prostredníctvom talianskych novinárov
- veľké pozitívum zisku zlatej medaily P. Vlhovej

- p. Mersich ďalej reagoval na obvinenie KRK, ktorý na predchádzajúcom P-SLA obvinil p. Mersicha na základe informácie člena SLA, že používal mikrobús Mercedes, pridelený ÚSK, na súkromné klubové zjazdárske účely (Jasná – Juh, Srdiečko). P. Mersich vtedy reagoval na to tým, že nevie, kto v tom čase mikrobús využíval, ale on to určite nebol. Až teraz zistil, že mikrobús používal predseda SÚ, p. Tánzos. Preto žiada Predsedu KRK, aby prešetril, kto, kde a kedy videl jeho osobu šoférovať mikrobús a následne aby KRK napísalo správu, kde bude uvedené, ako riešiť prípad, kde člen úmyselne podával informácie určené na ohováranie a dehonestáciu mena dobrého mena funkcionára SLA.

### **Ján TÁNCZOS, René PRETZELMAYER**

- ukončenie sezóny MS, kde sa Zmoray, bohužiaľ, nekvalifikoval
- s mladými pretekármi sa zúčastnili na majstrovstvách v Zakopanom
- prezidentka žiada o aktualizovanie internetovej stránky – úseky SÚ, ÚSK, nie sú pridávané aktualizácie

### **Ladislav ŠANDOR**

- príprava na sezónu
- 2 členovia úseku odsúhlasili Sandora na FIS kongres a FIS zasadnutie jarné
- ospravedlnil sa za neúčast' na sekretariáte MSJ 2014, zo zdravotných dôvodov manželky sa nemohol zúčastniť

## **K bodu 14**

### **Kubusová Denisa**

#### **Slovenské lyžiarske múzeum Podkonice**

p. Igor Bobák poslal emailom na Se-SLA pozvánku, ktorou nás srdečne pozýva na návštevu Slovenského lyžiarskeho múzea v Podkoniciach. Svoje pozvanie zdôvodňuje sedemročným pôsobením Slovenského lyžiarskeho múzea v Podkoniciach, významnými návštevami slovenských predstaviteľov, vrátane prezidenta SR, Ivana Gašparoviča, kladných vyjadrení odbornej verejnosti, tak tiež aj laickej verejnosti, ktorých kladné názory na múzeum sú zaznamenané v knihe návštev. Zahŕňa 130 ročnú históriu lyžovania na Slovensku.

### **Prezidentka**

**Úprava uznesenia ohľadom poplatkov za FIS kód ÚSN (po termíne 1.12.2013 podľa pravidiel USn neplatí poplatok 100,-€ ale len 30,-€)**

#### **UZN. 14-08/108**

P-SLA udeľuje ÚSn výnimku ohľadom platby za FIS kód po termíne 1.12. z dôvodu účtovania poplatku na FIS pre snowboarding len vo výške 30€ aj po termíne.

**Za:jednohlasne                      Proti:0                      Zdržal sa:0**

### **Grant P & G pre olympijské nádeje**

Nadácia SOV otvára grantové kolo pod názvom „Grant P&G pre olympijské nádeje“. Grantové kolo bude financované z prostriedkov spoločnosti Procter & Gamble a Coca-Cola, ktoré sa zaviazali venovať 1% z predaja svojich produktov v obchodnej sieti Tesco v období 1.1.2014 – 28.2.2014 v minimálnej výške 25.000,-€. O grant sa môžu uchádzať športovci dosahujúci vrcholové výsledky v niektorom z olympijských športov. Maximálna výška grantu pre jedného uchádzača je 5.000,-€. Formulár je potrebné zaslať do **4.4.2014**. Žiadosti posúdi odborná komisia a vybraní športovci budú predstavení na Olympijskom galavečere v 04/2014.

*Kto môže žiadať o grant: športovec súťažiaci v olympijskom športe, športovec súťažiaci v individuálnom športe, juniorský reprezentant, musí byť riadnym členom svojho športového zväzu, účastníkom medzinárodných športových podujatí, registrovaný v ADA SR, bez pozitívneho zápisu.*



Na čo môžu byť využité získané prostriedky: náklady na výstroj a materiál potrebný na vykonávanie športu, cestovné, ubytovanie, štartovné, zdravotné zabezpečenie športovca, a náklady na trénera, alebo realizačný tím (ubytovanie, strava, nie odmeny).

Zmluvné podmienky grantu: S úspešnými uchádzačmi Nadácia SOV uzavrie Zmluvu o poskytnutí grantu. Finančné prostriedky budú poskytované príjemcovi bezhotovostne, prevodom na účet, prvá splátka (80% schválenej sumy) po podpise zmluvy obomi stranami, zvyšných 20%, keď žiadateľ predloží nadácii Záverečnú správu, vrátane detailného vyúčtovania.

### Úloha I3/8.PSLA

Športoví riaditelia zašlú návrhy n a„Grant P&G pre olympijské nádeje“ najneskôr do 28.03.2014 mailom na [info@slovak-ski.sk](mailto:info@slovak-ski.sk)

**T: do 28.3.2014**

**Z: Športoví riaditelia OÚ**

### Rokovanie prípravného výboru ZOH 2022

Prezidentka sa zúčastnila rokovania prípravného výboru ZOH 2022 (na rokovaní preberali postup prác, schválenú dotáciu MŠ na tento projekt, kniha bola podaná do Lausanne, splnili sme podmienky, aby sme boli hodnotení v prvom kole). Ak postúpime do druhého kola, budeme musieť z našej pozície postupovať aktívnejšie. Rokovanie sa uskutočnilo v Žiline.

### Kniha „Cesta na Olymp“

Dostali sme knihu p. Mazára – cesta na Olymp so žiadosťou o podporu od nášho člena p. Petra Schlanka.

### Marino Mersich

- informoval o jeho účasti a účasti p. Kupča na ISPO,
- nadviazali obchodné kontakty na obchodných partnerov s ponukou oblečenia, technickým materiálom
- veľmi kladne hodnotí účasť na ISPO

### Monika Poľanová:

- p. Poľanová sa informovala ohľadom uzatvorenia pracovného vzťahu na úseku s p. Bartalským
- prezidentka ju informovala, že je možné uzatvoriť Dohodu o vykonaní práce, to je jediná prípustná forma zamestnaneckého vzťahu

Prezidentka poďakovala členom P-SLA za účasť a ukončila zasadnutie P-SLA.

V Poprade, 25.03.2014

Termín nasledujúceho zasadnutia: 04/2014

Trvanie: 8 hodín

ZAPÍŠAL	OVERIL	OVERIL
Kubusová Denisa	Ladislav Šandor	Michal Malák
<b>Dňa</b>	<b>Dňa</b>	<b>Dňa</b>
25.03.2014		
<b>Podpis</b>	<b>Podpis</b>	<b>Podpis</b>

## Príloha č. I Harmonogram prác Ko-SLA

### 1.) Pozvánka a delegáti

Zaslaná min. 14 dní delegátom vopred. Delegátov určuje P-OÚ, navrhovaný kľúč pre počet delegátov + člen P-SLA po jednom hlase:

OÚ:	% podiel:	výpočet:	počet delegátov:
UAD	71,44%	35,72	<b>36</b>
BU	19,13%	9,56	<b>10</b>
SU	1,34%	0,67	<b>1</b>
USK	0,16%	0,08	<b>1</b>
USnb	4,78%	2,39	<b>3</b>
UAL	1,62%	0,81	<b>1</b>
ULT	1,12%	0,56	<b>1</b>
UZPŠ	0,41%	0,21	<b>1</b>
<b>P-SLA</b>			<b>11</b>
<b>Spolu:</b>			<b>65</b>

Mená delegátov je potrebné nahlásiť najneskôr 15 dní pred termínom Ko-SLA.

**T: najneskôr do 1.5.2014**

Z delegáti: P-OÚ

Z pozvánka: Se-SLA

### 2.) Návrh rokovacieho a poriadku

P-SLA predkladá, Ko-SLA schvaľuje

bude predložený P-SLA na schválenie na, najneskôr však 14 dní pred konaním Ko-SLA (aby mohol byť zverejnený na webstránke)

**T: najneskôr do 30.4.2014**

Z: Se-SLA

### 3.) Správy členov P-SLA

predložia jednotliví členovia P-SLA najneskôr do **1.5.2014**

**T: najneskôr do 1.5.2014**

Z: P-SLA

### 4.) Správa prezidentky a KRK

schvaľuje Ko-SLA, bude predložená P-SLA najneskôr do 1.5.2014

**T: najneskôr do 1.5.2014**

Z: prezidentka, KRK

### 5.) Stanovy

predkladá P-SLA, schvaľuje Ko-SLA. Potrebujeme len zmenu sídla.

### 6.) Program

bude schválený na P-SLA, najneskôr však do 30.4.2014

**T: 9. P-SLA**

Z: GS

P-SLA ďalej musí

- ❖ navrhnúť zapisovateľa a 2 overovateľov, členov návrhovej a mandátovej komisie (stačí na P-SLA pred KoSLA)
- ❖ stanoviť predsedajúceho Konferencie (stačí na P-SLA pred KoSLA)
- ❖ pripraviť protokol návrhovej a mandátovej komisie – na 9. P-SLA

**Príloha č. 2 Predbežný harmonogram prác P-SLA**

Termín	Činnosť	Zodpovedný
02-03/2014	Príprava MSJ	Gantnerová
03/2014	Vyhodnotenie MSJ	Ganterová
	Schválenie rozpočtu SLA – sumy pre jednotlivé úseky podľa kľúča	P-SLA
	Schválenie čerpania k 31.12.2013	P-SLA
	Schválenie RD zmluvy 2014/2015	legislat. komisia, P-SLA
	Schválenie členov výpravy FIS Kongres Barcelona	P-SLA
04/2014	Príprava podkladov na Členské schôdze úsekov, Ko-SLA	predsedovia úsekov, Se-SLA
	Príprava Lyžiar roka	
	Ocenenia SLA	
	Správy Komisií SLA	
05/2014	Konferencia SLA	
	Schválenie RD 2014/15	
	Členské schôdze OÚ	
	Schválenie repre zmluvy, súťažného poriadku ÚLT	
06/2014	Schválenie RD 2014/2015	predsedovia úsekov
	FIS Kongres Barcelona – výprava, FIS komisie	
	Rozpočty OÚ – predloženie v súlade s uzn.P-SLA	
8/2014	FIS Zurich – výprava, úlohy, rozpočet	
09/2014	Informácie o príprave SP 2014/2015	predsedovia úsekov
		predsedovia leg. komisie
	Kalendár pretekov SLA	sekretári OÚ
		Šandor
		predsedovia komisií SLA
	Mediálne školenie	predsedovia úsekov
10/2014	Schválenie súťažných poriadkov OÚ	P-SLA
	Informácie z FIS Zurich	Gantnerová
	Správa o plnení RD zmlúv	Penkert, v.z. Kubusová
	Marketingové akcie SLA	Mersich
11/2014	Ocenenia SOV	
	Správy predsedov komisií SLA	
12/2014	Schválenie tabuľky rozpočtu	Penkert, v.z. Kubusová
	Rozpočet SLA	Gantnerová
	Plán práce P-SLA I. polrok 2015	Gantnerová

Poprad, 25.03.2014

Spracoval: Ing. Janka Gantnerová