

Zápis

9. ZASADNUTIE P-SLA

Dátum, hodina konania:	22.04.2014 Utorok 10.00 hod.
Miesto:	Business Centrum, Karpatská 15, 058 01 Poprad
Prítomní členovia P-SLA:	Gantnerová, Mersich, Garaj, Malák, Tánzos, Šandor, Mihok
KRK:	Kutlík
Hostia:	Kubusová, Kupčo, Pretzelmayer, Čambalová
Ospravedlnení:	Kartík, Monika Poľanová, Ivo Ivanič, Penkert – materská dovolenka

Program:

- | | |
|--|----------------|
| 1. Otvorenie | Gantnerová |
| 2. Činnosť sekretariátu SLA | Kubusová |
| 3. Kontrola úloh a uznesení | Gantnerová |
| 4. Čerpanie 2013 – odsúhlasenie zostatkov k 31.12.2013 | Kubusová |
| 5. Čerpanie k 31.03.2014 | Kubusová |
| 6. Schválenie zmlúv na podpis | Kubusová |
| 7. Schválenie reprezentačnej zmluvy 2014/2015 | Gantnerová |
| 8. Konferencia SLA – príprava | Gantnerová |
| 9. Členské schôdze OÚ – informácie | predsedovia OÚ |
| 10. Informácie KRK | Kutlík |
| 11. Informácie MSJ | Gantnerová |
| 12. Činnosť odborných úsekov | predsedovia OÚ |
| a) návrh uznesení z úsekov na P-SLA | |
| b) reprezentačné družstvá | |
| c) iné | |
| 13. Rôzne | |

K bodu I

9. zasadnutie P-SLA viedla prezidentka SLA, Ing. Janka Gantnerová. V úvode privítala členov P-SLA. Poďakovala, že sa členovia P-SLA zúčastnili vo veľkom počte a dnešné P-SLA tak môže byť uznášaniaschopné. Za neúčast' sa z dôvodu pracovných povinností vopred ospravedlnil p. Ivanič, Penkert, Kartík, Monika Poľanová. Ladislav Šandor, Karol Mihok budú meškať.

Zápis vypracuje Denisa KUBUSOVÁ, overia Ján TÁNCZOS a Marino MERSICH.

Prezidentka informovala členov P-SLA, že **priebeh P-SLA bude zvukovo nahrávaný** pre uľahčenie písomného zápisu. Členovia P-SLA súhlasili.

P-SLA na úvod schválilo program a pozvánku 9. P-SLA.

Prezidentka informovala členov P-SLA o dianí od posledného zasadnutia P-SLA:

- účasť na kongrese SES, kde nám bol predložený určitý plán činností. Bol nám predložený rozpočet SES, ktorý čerpal v roku 2013 a takisto aj jeho činnosť. Do tohto spoločenstva vstupovali s určitými požiadavkami – účasť na podujatiach (minulého roku to bol SES CUP Kopaonik)

Po hlbšom preskúmaní sa prezidentka rozhodla, že by bolo dobré uskutočniť takýto SES CUP, preto sa prihlásila za Slovensko ako za možného organizátora tohto podujatia aj vzhľadom k tomu, že SES na to poskytuje dotáciu, až skoro vo výške 64 tis. EUR (nie je si presne istá výškou). Do decembra je potrebné prihlásiť sa. Má sa to konať pre mladých športovcov, ktorí začínajú sezónu, aby si už mali kde viesť fis body. Účastníkom (pretekárom) SES by sme mali platiť ubytovanie a pobytové náklady. Vie si predstaviť, že ak by sme chceli uspieť, mohli by sme ponúknuť aj SES CUPové podujatie v bežeckom lyžovaní, skokoch. Celý SES je zameraný zatiaľ na zjazdové lyžovanie. Sú tam aj iné krajiny, ktoré majú aj bežecké lyžovanie aj skoky, preto z jej pohľadu by sme sa na to mohli dať. Prezidenta ešte informovala, že SES jej hradil pobyt a letenku z Viedne do Podgorice.

ÚLOHA 14/9.P-SLA

Vypracovať projekt SES CUP pre podujatie, ktoré sa má uskutočniť 20.12.2014. ÚAD tento projekt zároveň zapracuje do svojej koncepcie medzinárodných podujatí.

Z: Se-SLA, športoví riaditelia T: 6.5.2014

ÚLOHA 15/9.P-SLA

Zistiť presnú výšku dotácie na SES CUP.

Z: prezidentka T: 10. P-SLA

- Michal Malák sa zúčastnil školenia ohľadom projektu ERASMUS. Podal krátku správu. Je potrebné povedať, do akého rozsahu pôjdeme. Ak pôjdeme tzv. centralizovaným rozsahom, znamená to, že projekt posielame rovno do Bruselu, na EÚ. Ak pôjdeme decentralizovaným rozsahom, projekt ide vrámci Slovenska, rozhodujú na Slovensku. Momentálne sú všetky podklady k projektom len v angličtine. EÚ sa zaviazala, že pošle tieto podklady v každom jazyku. V priebehu tohto týždňa by nám mali byť dané podklady už aj v slovenskom jazyku. Vzhľadom na tento nedostatok bol termín posunutý z 15.5 do 26.6.2014 do 12.00 hod. V prípade väčšieho projektu by bolo dobré osloviť firmu, ktorá sa projektami zaoberá. Pri menších projektoch by doporučal decentralizovanú úroveň, spustiť niečo menšie. Naše kladné rozhodnutie sa zapojiť do projektu považuje za veľmi dobré. Z celého sedenia čaká na prezentácie, ktoré vie poslať potom ďalej smerom k členom P-SLA, Se-SLA.

ÚLOHA 16/9.P-SLA

Se-SLA spolu so športovými riaditeľmi vypracuje projekt pre Erasmus.

Z: Se-SLA, športoví riaditelia T: ASAP

ÚLOHA 17/9.P-SLA

Prezidentka SLA preverí možnosť oslovenia agentúry na spracovanie projektu Erasmus.

Z: prezidentka SLA T: ASAP

- Michal Malák ďalej podal informáciu o účasti na konferencii KŠZ
- René Preztelmayer na zúčastnil 17.4.2014 na SOV rokovaní k vytvoreniu strešnej organizácie slovenského športu. V krátkosti informoval o rokovaní. Prebehlo rokovanie, viedol ho p. Chmelár. Prebehla otázka, či zväzy sú za vytvorenie takejto organizácie. Zúčastnilo sa 15 zväzov. Všetci sa vyjadrili za vytvorenie strešnej organizácie. Zvyšok rokovania bolo viac menej tvorené diskusiou športových zväzov.

UZN.14-09/108

P-SLA poveruje prezidentku SLA, aby zastupovala SLA na rokovaní SOV o zriadení strešnej organizácie slovenského športu.

ZA: 7 PROTI:0 ZDRŽAL SA: 0

Po úvodných informáciách prezidentka vyzvala členov P-SLA na prípadné pripomienky k zápisu z 8. P-SLA.

K zápisu neboli pripomienky.

K bodu 2

Informácie o činnosti Se-SLA podala Denisa Kubusová.

Sekretariát SLA zaist'oval od posledného P-SLA tieto činnosti:

- **bežné administratívne činnosti** (evidencia prijatie, odoslanej korešpondencie, prijímanie a evidovanie elektronickej pošty a telefonických hovorov, práca s dokumentáciou – zakladanie, triedenie, vyhľadávanie, evidencia, archivácia)
- **príprava podkladov pre účtovníctvo** (spracovanie bankových výpisov, evidencia stravných lístkov, vyhotovovanie cestovných príkazov, vyúčtovaní, príprava podkladov k mzdám, kontrola formálnej správnosti faktúr, evidencia pokladne, triedenie a spracovávanie účtovných podkladov, príprava podkladov k fakturácii, zakladanie podkladov spracovaných účtovníčkou – došlé, odoslané faktúry, pokladňa, interné doklady, cestovné príkazy)
- **správa webovej stránky SLA** (rozosielenie newsletterov, práca s databázou, aktualizácia noviniek)
- **plnenie úloh z 8.P-SLA**
- **príprava podkladov k 9. P-SLA**
- **správa e-shopu SLA** (prijímanie objednávok, vystavovanie faktúr za objednávky, zasielanie tovaru, komunikácia so zákazníkmi, aktualizácia údajov)
- **vyúčtovanie marcového kurzu – učiteľ, tréner zjazdového lyžovanie, vydávanie licenčných preukazov a osvedčení o absolvovaní kurzu** (vydaných cca 100 preukazov a osvedčení o absolvovaní kurzu)
- **príprava podkladov ku Ko-SLA** (výberové konanie na miesto konania Ko-SLA – ponuky budú predložené v samostatnom bode č. 8 Konferencia SLA – príprava)
- **dokladovanie reklamného plnenia MSJ** – príprava podkladov pre partnerov Tipos, Budiš, Rona
- **správa systému Commander – monitorovanie vozidiel SLA** – nahrávanie blokov z tankovania do systému, tlačenie kníh jász pre účtovníctvo, príprava podkladov pre fakturáciu súkromných jász.
- **príprava vyúčtovania finančných prostriedkov prijatých od SAUŠ**
- **aktualizácia databázy NŠC** (nahrávanie športovcov, klubov do informačného systému NŠC)
- **účasť na školení týkajúceho sa novelizácie zákona o archívnictve a registratúre**
- **archivácia dokumentov 2013** v súlade s registratúrnym plánom SLA
- **vyúčtovanie pracovných ciest odborných úsekov** (spracovanie podkladov, vyhotovovanie cestovných príkazov)
- **príprava výročnej správy SLA,**
- **účasť na školení o organizovaní športových podujatí (Martin Kupčo). Prezentáciu vyvesí na webovú stránku, resp. rozpošle klubom NSL.**
- **príprava pozvánok na členské schôdze (úsek skokov na lyžiach, úsek severskej kombinácie).**

K bodu 3

Kontrola uznesení

UZN: 13-05/73 – trvá

P-SLA súhlasí s organizovaním školenia a skúšok pre členov, ktorí majú uznanú licenciu SLA zo SLZ zdarma a s vydaním osvedčenia. Zároveň poveruje Se-SLA overením správnosti tohto postupu na Akreditačnej komisii MŠVVŠ SR.

T: ihneď

Z: Se-SLA

Za: 7

Proti: 0

Zdržal sa: 0

8.P-SLA – p. prezidentka urgovala vyjadrenie mailom, čakáme na odpoveď !

9. P-SLA – Se-SLA opätovne osloví ministerstvo so žiadosťou o odpoveď

UZN. 13-05/74 - trvá

P-SLA berie na vedomie požiadavku financovania KV SLA predložený predsedom KV SLA a bude sa ňou zaoberať pri tvorbe rozpočtu 2014.

Za: 7

Proti: 0

Zdržal sa: 0

UZN. 13-05/75 - trvá

P-SLA poveruje zástupcov úsekov - členov KV SLA a jednotlivé OÚ spracovaním podkladov ku akreditácii podľa odporúčaní KV SLA (viď zápis z 1.zasadnutia).

Za: 7

Proti: 0

Zdržal sa: 0

T: 30.4.2014

Z: P-OÚ SLA

UZN. 13-05/76 - trvá

P-SLA poveruje prezidentku požiadať Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu o informáciu, aká je legislatíva uznávania vzdelávania v EÚ.

Za: 7

Proti: 0

Zdržal sa: 0

8.P-SLA – p. prezidentka urgovala vyjadrenie mailom, čakáme na odpoveď ! Opätovne oslovit' MŠVVaŠ SR!

9. P-SLA – Se-SLA opätovne osloví ministerstvo so žiadosťou o odpoveď

UZN. 13-06/84 - trvá

P-SLA poveruje jednotlivé OÚ SLA, aby sa zaoberali predloženým návrhom pravidiel pre RD, predložený predsekyňou Legislatívnej komisie SLA.

Za:7

Proti: 0

Zdržal sa: 0

7.P-SLA – nesplnené.

Prezidentka žiada, aby sa týmto uznesením jednotlivé OÚ SLA zaoberali, hlavne na trénerských radách.

Termín apríl 2014.

Uzn. 14-08/95

Na základe predloženého zápisu z výberového konania P-SLA dodatočne schvaľuje uzatvorenie zmluvy so spoločnosťou Commander Systems s. r. o. na monitorovacie GPS zariadenia do automobilov SLA.

Za:7

Proti: 0

Zdržal sa: 1

8. P-SLA: splnené

Uzn. 14-08/96

P-SLA schvaľuje Harmonogram práce P-SLA predložený prezidentkou SLA s tým, že termíny sa môžu priebežne upravovať.

Za: jednohlasne

Proti: 0

Zdržal sa:0

8. P-SLA: splnené

UZN. 14-08/97– UPRESNENIE UZNESENIA 14-07/90

P-SLA schvaľuje rozdelenie štátnych zdrojov SLA 2014 nasledovne:

Se-SLA: 70 000,- € - tvorené z prostriedkov

026 02 Štátna športová reprezentácia a rozvoj športových odvetví	50.000,-€
026 03 Športovo talentovaná mládež	20.000,-€

Uzn. 14-08/98

P-SLA schvaľuje rozpočet SLA – sumy pre jednotlivé úseky podľa kľúča schváleného na 7.P-SLA.

Za: jednohlasne

Proti: 0

Zdržal sa: 0

8. P-SLA: splnené

Uzn. 14-08/99

P-SLA schvaľuje termín konferencie predbežne na 16.-18.5.2014. Zároveň P-SLA schvaľuje predbežný harmonogram prác na Ko-SLA.

Za: jednohlasne

Proti:

Zdržal sa:

8. P-SLA: splnené

Uzn. 14-08/100

P-SLA schvaľuje delegačný kľúč na KoSLA.

Za: jednohlasne

Proti: 0

Zdržal sa: 0

8. P-SLA: splnené

Uzn. 14-08/101

P-SLA schvaľuje počet delegátov odborných úsekov na KoSLA v počte 65 (ÚAD:36, BÚ:10, SÚ: 1, ÚSK: 1, ÚSn: 3, ÚAL: 1, ÚLT: 1, ÚZPŠ: 1, P-SLA: 11)

Za:

Proti:

Zdržal sa:

8.P-SLA: splnené

UZN. 14-08/102

P-SLA schvaľuje výpravu FIS Kongresu Barcelona v termíne 1.-6.6.2014 v nasledovnom zložení: J. Gantnerová M. Kupčo, M. Malák, D. Kubusová, J. Palovičová (plne hrazené Se-SLA + kongresový poplatok).

L. Šandor, I. Ivanič, K. Mihok, M. Mersich, P. Chudý, K. Liptáková, M. Hrbň, M. Pol'an, J. Sinay (Se-SLA hradí ubytovanie a diéty, cestovné hrazené P-OÚ).

Za: 4

Proti: 2

Zdržal sa: 3

8.P-SLA: splnené

UZN. 14-08/103

P-SLA schvaľuje delegátov na FIS kongres v zložení J. Gantnerová (s hlasovaním), M. Kupčo, M. Malák.

Za: jednohlasne

Proti:0

Zdržal sa:0

8.P-SLA: splnené

UZN. 14-08/104

P-SLA súhlasí so zmenami v zastupovaní SLA v rámci FIS komisií. Tieto zmeny budú zaslané na FIS na schválenie

Za: jednohlasne

Proti:0

Zdržal sa:0

T: do 1.4.2014

Z: Se-SLA

8.P-SLA: splnené

UZN. 14-08/105

P-SLA odsúhlasuje uzatvorenie zmlúv, predložených D. Kubusovou na 8. P-SLA.

Za: jednohlasne **Proti:0** **Zdržal sa:0**
8.P-SLA: splnené

UZN. 14-08/106

P-SLA odsúhlasuje nominácie ÚSn na MSJ v akrobatickom lyžovaní v zložení: Igor Janckulík – športovec, Tomáš Murgáč – tréner.

Za:jednohlasne **Proti:0** **Zdržal sa:0**
8.P-SLA: splnené

UZN. 14-08/107

P-SLA odsúhlasuje nominácie ÚSn na MSJ v snowboardingu, ktoré sa uskutočnia v termíne 24.-3.4.2014 v talianskom stredisku Valmalenco v nasledovnom zložení: slopestyle: Boris Karolčík, Dávid Kordiak, Zuzana Medlová. Tréneri: Júlis Hermély, príp. Marek Hliničan – SBS.

Za:jednohlasne **Proti:0** **Zdržal sa:0**
8.P-SLA: splnené

UZN. 14-08/108

P-SLA udeľuje ÚSn výnimku ohľadom platby za FIS kód po termíne I.12. z dôvodu účtovania poplatku na FIS pre snowboarding len vo výške 30€ aj po termíne.

Za:jednohlasne **Proti:0** **Zdržal sa:0**
8.P-SLA: splnené

Kontrola úloh

Úloha 6/8.PSLA

Se-SLA preverí u dodávateľa monitorovacieho GPS zariadenia možnosť upozornenia majiteľa vozidla na vedenie automobilu bez identifikácie vodiča.

Z: Se-SLA **T: 9. P-SLA**
9.P-SLA: splnené

Úloha 7/8.PSLA

Se-SLA vypracuje návrh cenovej kalkulácie, finančného pokrytia a obsahu seminára fyzioterapeutiky, medicíny, doplnkovej výživy pre všetky úseky. Na II. P-SLA sa určí termín seminára. PO požiadavkách z OÚ navrhne na čo konkrétne má byť zameraná seminár fyzioterapeutiky.

Z: Se-SLA **T: 9. P-SLA**
9. P-SLA : termín predĺžený do II. P-SLA

Úloha 8/8.PSLA

Športoví riaditelia a predsedovia OÚ zašlú svoje pripomienky k predloženému čerpaniu za rok 2013, 2014 a zároveň zašlú vyhodnotenie plnenia rozpočtu za rok 2013 najneskôr do 28.2.2014

Z: športoví riaditelia, predsedovia OÚ **T: 28.2.2014**
9.P-SLA: splnené

Úloha 9/8.PSLA

Se-SLA v spolupráci s účtovníčkou spracujú návrh tabuľky čerpania na rok 2014. Tabuľka čerpania bude predložená členom P-SLA na 9. P-SLA s aktuálnym čerpaním.

Z: Se-SLA, účtovníčka **T: 9. P-SLA**
9.P-SLA: splnené

Úloha 10/8.PSLA

Se-SLA osloví hotely s dopytom na cenové ponuky pre účely konania Ko-SLA. Na 9. P-SLA prijme P-SLA uznesenie ohľadom miesta konania Ko-SLA.



Z: Se-SLA T: 9. P-SLA
9.P-SLA: splnené

Úloha 11/8.PSLA

Predsedovia OÚ sa budú na svojich zasadnutiach zaoberať pripomienkovaním Reprezentačnej zmluvy 2014/2015, následne bude zmluva na 9. P-SLA schválená.

Z: Predsedovia OÚ T: 9. P-SLA

Úloha 12/8.PSLA

Zistiť, kde sa nachádzajú prekážky USN, UAL.

T: 9. P-SLA Z: športový riaditeľ OÚ

K bodu 4

UZN. 14-09/109

P-SLA odsúhlasuje výšku účtovných zostatkov jednotlivých OÚ k 31.12.2013 okrem ÚAD, ktorý pošlú k zostatkom svoje pripomienky.

Za: 7 Proti: 0 Zdržal sa: 0

K bodu 5

UZN. 14-09/110

P-SLA berie na vedomie čerpanie k 31.03.2014 prednesené Denisou Kubusovou s pripomienkami. OÚ pošlú do 27.04.2014 svoje pripomienky k čerpaniu 2014.

Za: 7 Proti: 0 Zdržal sa: 0

K bodu 6

P.č.	Obchodný partner	Predmet	Finančné plnenie v EUR	Doba trvania zmluvy
1.	Ernest Penkert	Činnosti spojené s vykonávaním funkcie administratívneho pracovníka	250,- € s DPH mesačne (výdaj)	01/2014 - DN
2.	Mesto Liptovský Mikuláš	Dotácia MSJ	5000,- € (príjem)	26.02.-06.03.2014
3.	MŠVVaŠ SR	Dodatok č. 1 k zmluve o dotácii na rok 2014	Odmeny športovcov za dosiahnuté výsledky 2013 7.140,-€ (príjem) Organizovanie významných medzinárodných podujatí 70.000,-€ (príjem)*	Do 31.12.2014
4.	MŠVVaŠ SR	Dodatok č. 2 k zmluve o dotácii na rok 2014	Navýšenie repre dotácie o 88.500,-€, navýšenie dotácie na	Do 31.12.2014



			mládež o 88.500,-€*	
--	--	--	---------------------	--

*Financovanie MŠV VaŠ SR 2014

Položka	Rozpis položky	Zmluva	Dodatok č. 1	Zmluva/Dod.1	Dodatok č. 2	Dod.1/Dod.2
Repre	-	110.600,-	110.600,-	-	199.100,-	+88.500,-
Mládež	-	110.600,-	110.600,-	-	199.100,-	+88.500,-
Účelovky	Matušková	5.000,-	5.000,-	-	5.000,-	-
	Medlová	5.000,-	5.000,-	-	5.000,-	-
	Procházková	10.000,-	10.000,-	-	10.000,-	-
	Stromková	10.000,-	10.000,-	-	10.000,-	-
	Šlepecká	10.000,-	10.000,-	-	10.000,-	-
	Velez-Zuzulová	30.000,-	30.000,-	-	30.000,-	-
	Vlhová Petra	15.000,-	15.000,-	-	15.000,-	-
Odmeny športovcov a trénerov rok 2013	Gantnerová	0,-	1.660,-	+1.660,-	1.660,-	-
	Kantorová	0,-	840,-	+840,-	840,-	-
	Velez-Zuzulová	0,-	3.300,-	+3.300,-	3.300,-	-
	Žampa	0,-	840,-	+840,-	840,-	-
	Husovská	0,-	500,-	+500,-	500,-	-
Podujatia	EP v snowboardingu v disciplíne obrovský slalom	0,-	7.000,-	+7.000,-	0,-	-7.000,-
	VCDM (MSJ)	0,-	63.000,-	+63.000,-	63.000,-	-
SPOLU:		306.200,-	383.340,-	+77.140,-	553.340,-	+170.000,-

Pozn. Dňa 16.04.2014 bol mailom na Se-SLA doručený dodatok č. 2 k zmluve o dotácii na rok 2014 s tým, že sa zvyšuje dotácia na repre a mládež v sume 88.500,-
 Dotáciu vo výške 7.000,-€ na EP v snowboardingu nám zrušili, nakoľko sa podujatie neuskutoční.

UZN. 14-09/III

P-SLA odsúhlasuje uzatvorenie zmlúv, predložených D. Kubusovou na 9. P-SLA.

Za: 7 Proti: 0 Zdržal sa: 0

K bodu 7

Na 8. P-SLA sa P-SLA zaoberalo návrhom reprezentačnej zmluvy 2014/2015. Nakoľko na 8.P-SLA zmluva nebola schválená, predsedovia OÚ sa na svojich zasadnutiach mali zaoberať pripomienkovaním reprezentačnej zmluvy a na dnešnom P-SLA bola zmluva schválená.

UZN. 14-09/112

P-SLA schvaľuje reprezentačnú zmluvu 2014/2015

Za: 7

Proti: 0

Zdržal sa: 0

K bodu 8

UZN. 14-09/113

P-SLA schvaľuje presný termín konania konferencie SLA dňa 17.05.2014 .

Za: 7

Proti: 0

Zdržal sa: 0

UZN. 14-09/114

P-SLA schvaľuje miesto konania konferencie SLA (Hotel Dixon, Banská Bystrica).

Za: 7

Proti: 0

Zdržal sa: 0

UZN. 14-09/115

P-SLA schvaľuje pozvánku a program konferencie SLA. Pozvánky na Ko-SLA budú odoslané najneskôr dňa 02.05.2014.

Za: 7

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Zodpovedný za odoslanie pozvánok: Se-SLA

Termín: do 02.05.2014

Program Ko-SLA:

Prezentácia 9.00 – 9.45 hod.

1. Otvorenie
2. Oznamenie o uznášaniaschopnosti
3. Schválenie programu konferencie SLA
4. Schválenie rokovacieho a volebného poriadku
5. Schválenie zloženia pracovných komisií – mandátovej, návrhovej a volebnej, overovateľov a zapisovateľa
6. Správa Predsedníctva SLA o činnosti a hospodárení za rok 2013
7. Správa KRK za rok 2013
8. Schválenie zmien stanov
9. Diskusia
10. Prestávka
11. Informácia mandátovej komisie
12. Voľby člena KRK
13. Správa volebnej komisie, prijatie uznesenia
14. Uznesenia konferencie SLA
15. Záver

Prezentácia od 9.00 do 9.45 hod.

UZN. 14-09/116

V prípade, že riadna Ko-SLA nebude uznášaniaschopná, P-SLA schvaľuje náhradný termín Ko-SLA na 17. mája 2014 o 10.30 hod. s totožným programom Ko-SLA.

Za: 7

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Úloha 18/9. P-SLA

Do konca 17. týždňa 2014 podá právnička SLA vyjadrenie k zmenám stanov, zaslaným legislatívnou komisiou SLA. Do 2.5.2014 sa vyjadria členovia SLA.

K bodu 9

V diskusii o členských schôdzach prebehli otázky, či je možné, aby sa členské schôdze OÚ konali po Ko-SLA.

Prezidentka si túto informáciu overovala u právničky SLA, preto podala informáciu, že ak sa konferencia koná pred ročnou členskou schôdzou, tak je v kompetencii Predsedníctva odborného úseku nominovať delegátov na konferenciu.

Predsedovia OÚ informovali o termínoch a miestach konania ČS:

SÚ, ÚSK:	25.04.2014, Banská Bystrica (8.4.2014 bola cez Se-SLA zaslaná pozvánka delegátom)
BÚ:	Predbežný termín konania ČS 24.5.2014, ešte upresnia
ÚLT:	Upresnia do pondelka 28.04.2014
ÚAD:	P-ÚAD sa koná 29.4.2014
ÚAL:	Upresnia do pondelka 28.04.2014
ÚSn:	Upresnia do pondelka 28.04.2014

Úloha 19/9. P-SLA

Predsedovia OÚ zašlú na Se-SLA do pondelka 28.04.2014 termíny a miesta konania ČS, aby mohol Se-SLA zabezpečiť včasné zaslanie pozvánok delegátom ČS OÚ.

K bodu 10

p. Kutlík informoval o činnosti KRK od posledného P-SLA:

KRK sa zaoberala podnetom ohľadom článku v HN, kde sa spojili s pretekárom, ktorý na podnet KRK dal podnet na redaktora. Redaktor neodpovedal dodnes pretekárovi. Žampa napísal druhý článok redaktorovi.

Ďalej sa zaberali disciplinárnym konaním M. Bendíka, ktoré sa uskutoční 29.04.2014 o 10.00 hod. v Banskej Bystrici, Sládkovičova 45. Bližšie info podá KRK po disciplinárnom konaní.

K bodu 11

Prezidentka v tomto bode informovala členov P-SLA, že budúci týždeň v pondelok, utorok plánuje zasadnutie OV – podľa možnosti účasti členov OV, zasadnutie sa predbežne uskutoční v poobednajších hodinách o 14.00 hod.

K bodu 12

Michal Malák (BÚ):

Dňa 15.04.2014 boli mailom na Se-SLA doručené uznesenia BÚ k P-SLA:

UZN.: I-45/14

Termín Členskej schôdze ustanovuje P-BÚ na 24.5.2014 so začiatkom o 10:00hod. miesto bude spresnené v pozvánke (predbežne MsKS Kremnica).

Členskej schôdze sa s hlasom rozhodujúcim môžu zúčastniť len delegáti s potvrdeným mandátovým lístkom vydaným pri registrácii. Počet delegátov za klub je stanovený nasledovným delegačným kľúčom:

Počet registrovaných členov klubu BÚ s platným členským v BÚ SLA:

- 0-10 členov = 1 delegát,
- 11-20 členov = 2 delegáti,
- 21-30 členov = 3 delegáti,
- 31 a viac členov = 4 delegáti,
- Členovia Predsedníctva BÚ SLA, každý po 1 hlase.

Do úvahy sa berie stav členskej základne do dňa stanovenia kľúča t.j. 10.4.2014.

P-BÚ zároveň poveruje administratívnym zabezpečením ČS Se-BÚ v zmysle platnej legislatívy SLA.

Za: 3 Zdržal sa: 0 Proti: 0

UZN.: 2-45/14

P-BÚ SLA schvaľuje zloženie zástupcov BÚ SLA na Kongres FIS v Barcelone nasledovne:

Katarína Liptáková – komisia Youth & Children Ivan Ivanič – CC Popular Michal Malák – CC Continental & World Cup

Za: 3 Zdržal sa: 0 Proti: 0

René Pretzelmayer, Ján Tánčzos (SÚ, ÚSK):

- informovali o príprave na ČS OÚ, ktorá sa uskutoční 25.04.2014 v BB
- pozvánky na ČS boli odoslané delegátom prostredníctvom Se-SLA dňa 08.04.2014
- informácie o ČS sú zverejnené taktiež na webe v sekcii úsekov

Ladislav Šandor (ÚLT):

- začínajú tréningom
- niekoľkokrát od 1.3. trénovali
- žiada zaslať na podpis repre zmluvy na ďalšiu sezónu

Marino Mersich (UAD):

- vyzdvihlo výsledky žiakov na medzinárodných pretekoch, konkrétne Jančovej - 3. Miesto v Abetone
- informoval o výberovom konaní na trénerov

K bodu 13

Prezidentka

Lyžiar roka

Táto akcia sa uskutoční po skončení Ko-SLA dňa 17. mája 2014. Ak má niekto nápady na program, môže ich zaslať na Se-SLA mailom.

Predĺženie obdobia na vyčerpanie dotácie KPSL

P. Tánčzos mailom dňa 30.3.2014 požiadal o predĺženie termínu čerpania prostriedkov pridelených na základe zmluvy č. SLA 037/2013 o dotácii medzi SLA a KPSL do konca septembra 2014. Svoju žiadosť odôvodnil tým, že projekt „Naučme sa lietať“ je pokračovanie projektu z roku 2013 a bolo plánované na termín 22.3.2014 v stredisku Brestová, náhradné miesto bolo určené stredisko Selce. Pre nepriaznivé snehové podmienky počas celej zimy nebolo možné na požadovanej úrovni pripraviť areál zo skokanským mostíkom pre nádejných adeptov. Keďže skoky na lyžiach majú lepšie podmienky na tréning v letných mesiacoch, radi by celú túto akciu zorganizovali 24.-27. septembra 2014 na mostíkoch Žlté piesky v BB.



UZN. 14-09/117

P-SLA berie na vedomie žiadosť o predĺženie termínu na čerpanie prostriedkov pridelených klubu KPSL na základe zmluvy o dotácii č. SLA 037/2013 o dotácii projektu "Naučme sa lietať" do konca 09/2014.

Za: 7

Proti:0

Zdržal sa:0

Ján Garaj

- nákup/predaj oblečenia DIALTO – na budúce P-SLA žiada predloženie evidencie
- ďalej sa informoval, prečo sa skoro všetky letenky kupujú cez spoločnosť Liptour. Odpoveď: Se-SLA robí pred nákupom prieskum, letenky sa kupujú stále u spoločnosti, ktorá vie poskytnúť najlepšiu cenu.
- na budúce P-SLA žiada predložiť prehľad WSD
- žiadal predložiť výpis z účtu 20.000,-€ vrátka z MSJ na SLA. - Výpis je k nahliadnutiu na Se-SLA.
- p. Garaj odovzdal na Se-SLA karty z úad, žiada podľa faktúr dopísať kedy sa kupili pneumatiky, písať čo všetko máme na dané auto
- Preveriť povinnosti aké doklady má mať vodič áut v aute – úloha Se-SLA
- žiada, aby sa zmluvy na schválenie predkladali na P-SLA včas, pred podpisom

Prezidentka poďakovala členom P-SLA za účasť a ukončila zasadnutie P-SLA.

V Poprade, 22.04.2014

Termín nasledujúceho zasadnutia: najneskôr týždeň pred konferenciou

Trvanie: 6 hodín

ZAPÍŠAL	OVERIL	OVERIL
Kubusová Denisa	Marino Mersich	Ján Tanczos
Dňa	Dňa	Dňa
22.04.2014		
Podpis	Podpis	Podpis