

Zápis zo 7. Predsedníctva SLA, konaného dňa 27. 10. 2009 v Hornom Smokvci

Prítomní: J.Gantnerová, J.Garaj, M.Filipková, D.Caban, K.Povrazník, J.Štancel, L.Šandor, P.Neuschl, M.Poľanová, K.Mihok

KRK – P.Kutlík, p.Babušiak

Neprítomný: Ľ.Kartík

Program:

- | | |
|-------------------------------------|--------------------|
| 1. Otvorenie | Gantnerová |
| 2. Kontrola úloh a uznesení | Filipková |
| 3. Pošta | Kurcábová |
| 4. Prehľad čerpania k 23.10.2009 | Kurcábová |
| 5. ZOH Vancouver 2010 | |
| 6. Súťažné poriadky | predsedovia úsekov |
| 7. činnosť úsekov | predsedovia úsekov |
| a) návrh uznesení z úsekov na P-SLA | |
| b) reprezentačné družstvá | |
| c) iné | |
| 8. rôzne | |

K bodu 1:

7.Zasadnutie P-SLA viedla prezidentka SLA. Zápis vypracuje Michaela Filipková a overí Kamil Povrazník.

K bodu 2:

UZN. 09-03/20

KRK bude prešetrovať zmiznutie sumy 25.102,20 CZK 652,18 EUR

- splnené

UZN. 09-05/27:

P-SLA zaväzuje J.Štancela na sfunkčnenie systému el.registrácie členskej základne a oslovenie firmy Delfi na predloženie ponuky komplexnej registrácie s návrhom zmluvy

T: 9.9.2009 Z: p. Štancel

Trvá - potreba urobiť report a dodať fotky!!!

Úloha 3/4-09:

Je potrebné zistiť, aké sú akreditačné postupy pri zriaďovaní školiaceho miesta a aké doklady sme oprávnení vydávať

T: do 5. P-SLA Z: K.Povrazník
splnené

Úloha 09-04/3:

**Spísať podľa faktúr majetok SLZ a pripraviť zmluvu, ktorou prejde tento majetok do evidencie SLA
trvá**

Úloha 14-06/09:

Kvôli objednávke je potrebné spracovať sumár medailí a diplomov + cien na sezónu 2009/2010 podľa predsedov úsekov jednotlivých úsekov.

Z: M.Filipková T: do 10.10.2009

Splnené -úseky nahlásili objednávku nasledovných počtov medailí, diplomov a pohárov:

UAD – 24 sád, 23 sád poháre, 150 ks diplomy

ÚAL – 13 sád, 0 sád poháre, 39 ks diplomy

ÚS - 6 sád, 0 sád pohárov, 36 ks diplomov

BÚ – 100 sád, 0 sád pohárov, 300 ks diplomy

SÚ , ÚSK – 5 sád, 2 sady pohárov, 15 ks diplomy

UZN.09-06/33:

Projekt bol po zapracovaní pripomienok jednohlasne schválený.

Finálnu verziu vypracuje K.Povrazník do 2.10.2009.

splnené (bolo odoslané)

Úloha 15-06/09:

Pripraviť súť.poriadky na sezónu 2009/2010 pre všetky disciplíny.

T: do 7.P-SLA(koniec októbra) Z: predsedovia úsekov

Trvá – úseky budú mať SP zverejnené na stránke SLA elektronicky, do tlače pôjdu len:

BÚ 20 ks

UAD 30 ks

UZN.09-06/34:

Prezidentka navrhla vytvorenie samostatnej podstránky v rámci SLA, kde sa uvedú zápisy zo zasadnutí jednotlivých komisií po zaslaní oficiálnych zápisov z FIS.

Splnené

Úloha 16-06/09:

Každý úsek podá termínový návrh podujatí, o ktorom sa bude diskutovať na októbrom P-SLA a určí sa poradie dôležitosti pre SLA na formulároch z MŠ SR. Poslať obratom konkrétne termíny s jednotlivými pretekmi M.Filipkovej

Trvá – (bude bodom rokovania)

UZN.09-06/35:

Pre efektívnejšie získavanie prostriedkov do SLA je nevyhnutné ustanovenie marketingovej prac.skupiny, ktorá bude mať týchto členov:

Ivanič, Magát, Mihok, Bartoň, Povrazník, Gantnerová, Filipková

Po doplnení za SÚ - Nosko

Splnené – vid' zápis na stránke SLA

Úloha 17-06/09:

Zosumarizovať materiály z úsekov a príprava projektov pre MŠ SR, SOV, FIS.

Z: športoví riaditelia

T: 7. P-SLA

Trvá

Úloha 18-06/09:

V SLA je potrebné prehodnotiť možnosti na zaradenie športovcov do rezortných štátnych športových reprezentácií a predložiť návrhy z úsekov.

Z: predsedovia úsekov T: 7. P-SLA

Trvá

UAD – 2 športovci v VŠC Dukla, NŠC – 3 športovci

SŠŠR Štr.Pleso – nevyjasnené

Úloha 19-06/09:

Úseky navrhnuť činovníkov lyžovania, ktorých by chceli vyznamenať a oceniť a L.Šandorovi budú predložené ich mená.

Z: L.Šandor (podľa návrhu predsedov) T: 7. P-SLA

Trvá – zatiaľ prišli návrhy z UAD a ÚAL, doplniť ostatné disciplíny a vypracovať profily navrhnutých - doplní sa podľa oblastí navrhnutých K.Povrazníkom

UZN.09-06/36:

P-SLA poveruje prezidentku SLA na preverenie podmienok vstupu do SZTK, KŠZ a Slov.únie športu.

trvá

Z bodu 2 vzišli tieto nové úlohy a uznesenia:

UZN. 09-07/37:

P-SLA súhlasí s podaním žalobného návrhu na p. Magdolena za neoprávnené nakladanie s prostriedkami SLA.

Z: prezidentka T: 15.11.2009

Úloha 20/7-09:

P-SLA poveruje K.Mihoka sformulovaním výzvy pre marketing.spoločnosti, ktorá bude zverejnená na stránke www.slovak-ski.sk

Z: K.Mihok

T: ihneď

Úloha 21/7-09:

Zosumarizovať a pripomienkovať kritériá pre zaradovanie do jednotlivých rezortov, rozposlať členom P-SLA a v rámci úsekov pripomienkovať.

Z: predsedovia úsekov a šport.riaditelia T: do 8.P-SLA

K bodu 3:

Sekretárka SLA P.Kurcábová informovala o prijatí formuláru na Ocenenie klubu Fair play (KFP) SOV, ako aj o poštou zaslanej informácie, že boli homologované trate Vitanová. Prišla ponuka na zabezpečenie telev.prenosov.

Snowboardová asociácia Slovenska (SAS) ponúka členstvo v SLA.

Úloha 21/7-09:

P-SLA ukladá prezidentke prizvať zástupcu SAS na odprezentovanie na novembrovom P-SLA, čomu bude predchádzať rokovanie SAS s predsedom ÚS K.Mihokom.

Z: K.Mihok, J.Gantnerová T: do 8.P-SLA

K bodu 4:

Prezidentka informovala o čerpaniach jednotl.úsekov a SE-SLA, kde sa položky darí dodržiavať.

Predložená tabuľka už zohľadnila odpočítanú položku 45.000,- na SE-SLA v mesiacoch 6-12, a následné prerozdelenie na úseky na toto obdobie s fixom 2.500,- EUR pre každý úsek, že celková suma za toto obdobie je:

BÚ – 66.400,- EUR

ÚAD – 71.725,- EUR

ÚS – 13.150,- EUR

ÚAL – 7.825,- EUR

ÚLT – 9.600,- EUR

SÚ – 16.700,- EUR

ÚSK – 9.600,- EUR

Do strany príjmov sú zaradené prostriedky na odmeny trénerom (podľa UZN. 09-05/26)

Prezidentka SLA podala aj informáciu o pohyboch na stave účtu FIS a predložila návrh ponechať 1/3 prostriedkov na prvý štvrtrok 2010 a zvyšok prerozdeliť na

Úloha 22-7/09:

Pripraviť návrh na prerozdelenie prostriedkov FIS podľa získaného kľúča z FIS.

Z: M.Filipková a prezidentka T: 8.P-SLA

K bodu 5:**Úloha 23-7/09:**

Prezidentka SLA žiada vypracovať zoznam na schválenie P-SLA tých športovcov a ich realizačných tímov, ktorí splnili kritériá FIS pre účasť na ZOH s uvedením disciplín, v ktorých plánujú štartovať.

Z: predsedovia úsekov, športoví riaditelia T: do 5.11.2009

K bodu 6:

Úseky pri kontrole úloh a uznesení informovali o vypracovaní SP, no napr. ÚS, ÚLT ešte SP dopracované nemajú. Prezidentka žiada ich urýchlené dopracovanie do 8.P-SLA. Tie úseky, ktoré svoje SP už zaslali, ich budú mať zverejnené na internete.

Do tlače sa dá 20 ks BÚ, 30 ks ÚAD.

K bodu 7:

Prezidentka dala odpovede na uznesenia z úsekových predsedníctiev, ktoré jej boli adresované. Predsedovia úsekov stručne zhodnotili prípravu, viaceré družstvá majú pred sebou súťaže v úvodných svetových pohároch.

K bodu 8:

M.Filipková informovala P-SLA, že dňa 3.11.2009 sa spolu s prezidentkou J.Gantnerovou zúčastnia rokovania s poisťovňou, pretože zmluva vyprší 14.11.2009.

Povrazník predniesol požiadavku rokovať i s inými poisťovacími spoločnosťami. Požadovať od Kooperatívy i sponzorské plnenie.

Úloha 24-7/09:

M.Filipková žiada skontrolovať súčasné zoznamy poistených športovcov/nešportovcov a zaslať ich aktualizáciu na svoju mailovú adresu.

Z: predsedovia úsekov T: nedeľa 1.11.2009

M.Filipková informovala o stretnutí s vedúcim COP BB, z ktorej boli vyradení bežci na lyžiach pre nesplnené kritériá dostupnosti k miestu bydliska (celkovo 13 navrhovaných a zoponovaných bežcov), ako aj 2 zjazdárky. Celé P-SLA sa zhoduje na tom, že projekt COP je z MŠ SR nepripravený a nekonceptný!

Úloha 25-7/09:

Je potrebný dohľad SLA ako odborného garanta nach vedúcimi COP, aby boli zaslané odvolania na MŠ SR kvôli vyradeniu niektorých športovcov z COP.

Z: prezidentka, Povrazník, Filipková T: ihneď

UZN. 09-07/38:

Prezidentka SLA zašle na MŠ SR list s podporným stanoviskom zväzu pre všetkých navrhnutých športovcov vo všetkých troch COP (BB, PP, ZA).

Predseda BÚ Ján Garaj navrhoval prizvanie firmy Toper, ale ich prizvanie nebolo zabezpečené a preto tak bude urobené na najbližšom P-SLA.

Predseda ÚAD Kamil Povrazník informoval o openingu sezóny v alp.lyžovaní v Söldene, kde sa tohoto podujatia zúčastnil.

Prezidentka informovala o telefonáte s E.Kartíkom kvôli možnému zaradeniu skokana Tomáša Zmoraya do VŠC Dukla BB, keď predseda klubu s týmto riešením nesúhlasí. Toto bude predmetom interného doriešenia úsekov.

M.Filipková predložila grafický návrh vizitiek a samolepiek aj s cenovou kalkuláciou, doložený

bude vizuálny návrh – možnosť zabezpečiť nášivky a iné.

Dôležitou úlohou je aj pripraviť sa na výzvy MŠ SR a vypracovať žiadosti podľa návrhu prezidentky.

Predseda UAD predniesol návrh na oficiálne vedení výpravy UAD na ZOH. Vedúcim výpravy bude Povrazník, náhradníkom Štancel (ak sa nominuje Š. Štancel na ZOH).

Plán stretnutia 16.11.2009

Zapísala: Mgr. Michaela Filipková

Overil: PaedR. Kamil Povrazník